

**MINUTA****DE LA REUNIÓN DE INSACULACIÓN DE LA COMISIÓN DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA**Unidad territorial: **REVOLUCIÓN**Clave: **17-054** Dirección Distrital: **10** Demarcación territorial: **Venustiano Carranza**

La presente minuta se elabora con fundamento en lo establecido en los artículos 88, 96 y 114 de la Ley de Participación Ciudadana de la Ciudad de México, 22, 23, y 36 del Reglamento para el funcionamiento interno de los Órganos de Representación previstos en la Ley de Participación Ciudadana de la Ciudad de México.

Número de reunión: **Primera** Ordinaria  Extraordinaria *Para reuniones extraordinarias no se desarrollan asuntos generales.*Lugar: **Plataforma electrónica "Microsoft Teams"**Fecha de la reunión: **15/05/2022** Hora de inicio: **17:16** Hora de termino: **17:20**La reunión inició en:  Primera convocatoria  Segunda convocatoria

Reunión cancelada por:

**Lista de asistencia**

Recuerde que, en atención a lo indicado en el artículo 88 de la Ley de Participación Ciudadana de la Ciudad de México, para su realización, la reunión deberá contar con por lo menos la mitad más uno de sus integrantes.

Nombre completo de las personas integrantes presentes:

1. PATRICIA TAVARES LOPEZ
2. MARIA GUADALUPE CRUZ LOPEZ
3. CHRISTIAN VERDE HERNANDEZ
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

Número de integrantes presentes: **3** Mujeres: **2** Hombres: **1** Otro: **0****Importante:**

La presente Minuta se deberá entregar en copia simple a la Dirección Distrital que corresponda, dentro de los tres días siguientes a la celebración de la reunión que la origina. Agregar al presente documento, en copia simple, las impresiones de los correos electrónicos en los que las personas integrantes fueron comunicadas sobre la Minuta y, en su caso, las respuestas a dicha comunicación.

**MINUTA****DE LA REUNIÓN DE INSACULACIÓN DE LA COMISIÓN DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA****Lectura y aprobación del orden del día**

Aprobada  Sí  No Por unanimidad  Por mayoría de votos: A favor  En contra

**Lectura y aprobación de la Minuta de la reunión anterior**

Aprobada  Sí  No Por unanimidad  Por mayoría de votos: A favor  En contra

**Asuntos****1. Insaculación de la persona representante de la COPACO ante la Coordinadora de Participación Comunitaria****Observaciones de la deliberación**

Se lleva a cabo el procedimiento de insaculación

**Acuerdos**

Como resultado de la insaculación se establece que **CHRISTIAN VERDE HERNANDEZ** será la persona representante de la COPACO ante la Coordinadora de Participación Comunitaria

**2. Insaculación de las personas que auxiliarán a la representación en los trabajos al interior de la COPACO****Observaciones de la deliberación**

Se lleva a cabo el procedimiento de insaculación

**Acuerdos**

Como resultado de la insaculación se establece que **MARIA GUADALUPE CRUZ LOPEZ** y **PATRICIA TAVARES LOPEZ** serán las personas que auxiliarán a la representación en los trabajos al interior de la COPACO

Fecha de elaboración de la minuta: 15/05/2022 Elaboró: CHRISTIAN VERDE HERNANDEZ

**Importante:**

La presente Minuta se deberá entregar en copia simple a la Dirección Distrital que corresponda, dentro de los tres días siguientes a la celebración de la reunión que la origina. Agregar al presente documento, en copia simple, las impresiones de los correos electrónicos en los que las personas integrantes fueron comunicadas sobre la Minuta y, en su caso, las respuestas a dicha comunicación.

**MINUTA****DE LA REUNIÓN DE INSACULACIÓN DE LA COMISIÓN DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA**

Habiendo tratado todos los asuntos anteriormente indicados, la presente MINUTA que consta de 3 fojas útiles, se da por concluida en la fecha de su elaboración y se comunica a las personas integrantes por medio de correo electrónico.

Nombre completo	Persona enterada		
	Sí	No	Sin confirmar
1. MARÍA GUADALUPE HIDALGO CHÁVEZ	X		
2. CHRISTIAN VERDE HERNANDEZ	X		
3. PATRICIA TAVARES LOPEZ	X		
4. CARLOS VICENTE OGAZON TORRES	X		
5. MARIA GUADALUPE CRUZ LOPEZ	X		
6. MARCOS AURELIO CRUZ CRUZ			X
7. ANDRES MARTINEZ ORTIZ	X		
8. BERTHA CASTILLO BUENDÍA			X
9. SARA MENDEZ ORTEGA			X

**Importante:**

La presente Minuta se deberá entregar en copia simple a la Dirección Distrital que corresponda, dentro de los tres días siguientes a la celebración de la reunión que la origina. Agregar al presente documento, en copia simple, las impresiones de los correos electrónicos en los que las personas integrantes fueron comunicadas sobre la Minuta y, en su caso, las respuestas a dicha comunicación.