



Recibí Copia Simple  
09/06/22  
Evangelina Solís  
T.O.O.

SECRETARÍA EJECUTIVA  
Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación  
Anexo 6 de la Circular No. 45

FMRT-COPACO-IMP

# MINUTA DE LA REUNIÓN DE INSACULACIÓN DE LA COMISIÓN DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA

Unidad territorial: CENTRO III

Clave: 15-039 | Dirección Distrital: 09 | Demarcación territorial: CUAUHTÉMOC

La presente minuta se elabora con fundamento en lo establecido en los artículos 82, 96 y 114 de la Ley de Participación Ciudadana de la Ciudad de México, 22, 23 y 36 del Reglamento para el funcionamiento interno de los Órganos de Representación previstos en la Ley de Participación Ciudadana de la Ciudad de México.

Número de reunión: SEGUNDA | Ordinaria  Extraordinaria   
*Para reuniones extraordinarias no se desarrollan asuntos generales.*

Lugar: "JARDÍN LORETO", San Idelfonso 80, Centro III, Alcaldía Cuauhtémoc, 06000, Centro, CDMX

Fecha de la reunión: 27/05/2022 | Hora de inicio: 18:18 | Hora de termino: 18:52

La reunión inició en:  Primera convocatoria |  Segunda convocatoria

Reunión cancelada por:

### Lista de asistencia

Recuerde que, en atención a lo indicado en el artículo 88 de la Ley de Participación Ciudadana de la Ciudad de México, para su realización, la reunión deberá contar con por lo menos la mitad más uno de sus integrantes.

### Nombre completo de las personas integrantes presentes:

1. Rosa Martínez Mendoza
2. María del Carmen Rangel
3. María de los Ángeles Ruíz Guzmán
4. María Teresa García Carmona
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_
9. \_\_\_\_\_

### Importante:

La presente Minuta se deberá entregar en copia simple a la Dirección Distrital que corresponda, dentro de los tres días siguientes a la celebración de la reunión que la origina.

**MINUTA**  
**DE LA REUNIÓN DE INSACULACIÓN DE LA COMISIÓN DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA**

Número de integrantes presentes: 4 Mujeres: 4 Hombres: 0 Otro: 0

Lectura y aprobación del orden del día

Aprobada  Sí  No Por unanimidad  Por mayoría de votos: A favor  En contra

Lectura y aprobación de la Minuta de la reunión anterior

Aprobada  Sí  No Por unanimidad  Por mayoría de votos: A favor  En contra   
No se presentó el caso.

Asuntos

**1. Verificación de Quórum**

**Observaciones de la deliberación**

Se verifico el Quórum y siendo la segunda convocatoria, con los presentes se inicia la Reunión de Insaculación.

**Acuerdos**

Todos lo integrantes se encuentran de acuerdo.

**2. Aprobación del orden del día.**

**Observaciones de la deliberación**

Por parte de la Representante se dio lectura al orden del día.

**Acuerdos**

Se aprueba por unanimidad de los integrantes presentes.

**3. Explicación e información del proceso de insaculación, para nombrar al Representante**

**Observaciones de la deliberación**

**LAS CONSIDERACIONES PARA QUE LAS PERSONAS INTEGRANTES DE LA COPACO CELEBREN LA REUNIÓN DE INSACULACIÓN CON EL APOYO DE LAS PERSONAS FUNCIONARIAS ADSCRITAS A LA DIRECCIÓN DISTRITAL CORRESPONDEINTE.**

**2. Solo podrán participar las personas que previo a la reunión tomaron protesta.**

**Importante:**

La presente Minuta se deberá entregar en copia simple a la Dirección Distrital que corresponda, dentro de los tres días siguientes a la celebración de la reunión que la origina.

**MINUTA**  
**DE LA REUNIÓN DE INSACULACIÓN DE LA COMISIÓN DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA**

Conforme a lo establecido en el reporte denominado "Directorio Reservado", las personas que hasta la fecha no han tomado protesta en esta Unidad Territorial son las siguientes:

**GERARDO DÍAZ RODRÍGUEZ.**

Así mismo es menesteres informales que las personas que han tenido la Representación de la COPACO, no podrán repartir con estas funciones por lo que no podrán incluirse en el sorteo. En este caso se encuentran los integrantes:

**MARÍA TERESA GARCÍA CARMONA**

**Acuerdos**

Los integrantes están de acuerdo.

**4. Implementación del proceso de insaculación**

**Observaciones de la deliberación**

Se procede a anotar los nombres de los integrantes presentes a la COPACO, que tengan derecho a participar, se doblaron dos veces, se introdujeron a la urna y se extrajo un papel y el nombre de la persona Representante de la COPACO, es el

**C. Rosa Martínez Mendoza**

Se realiza la consulta al pleno, como realizará el nombramiento de las dos personas auxiliares por designación o por insaculación.

**Acuerdos**

El nombramiento de las dos personas auxiliares será por insaculación.

**5. Presentación de la persona Representante y las dos personas auxiliares**

**Observaciones de la deliberación**

**El Representante: Rosa Martínez Mendoza**

**Auxiliar: María de los Ángeles Ruíz Guzmán**

**Auxiliar: María del Carmen XX Rangel**

**Importante:**

La presente Minuta se deberá entregar en copia simple a la Dirección Distrital que corresponda, dentro de los tres días siguientes a la celebración de la reunión que la origina.

DMRT-COPAFI 11/11

**MINUTA**  
**DE LA REUNIÓN DE INSACULACIÓN DE LA COMISIÓN DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA**

**Acuerdos**

Los integrantes se encuentran de acuerdo.

Fecha de elaboración de la minuta: 2015-22 Elaboró: Rosa Martínez Mendoza

Habiendo tratado todos los asuntos anteriormente indicados, la presente MINUTA que consta de cuatro fojas útiles, se da por concluida en la fecha de su elaboración y se suscribe por todas las personas integrantes presentes en una original, al margen derecho y al calce.

Nombre completo

Firma

1. Rosa Martínez Mendoza
2. María del Carmen Rosal
3. María de los Angeles Ruiz Guzmán
4. María Teresa García Cerrón
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

Se elimina Firma autógrafa de una persona física, al tratarse de un dato personal susceptible de protegerse en términos de lo previsto en los artículos 3 fracción IX; 16; 17; 20 primer párrafo, 30, fracción VIII y 31 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados; así como 3, fracción IX 10; 11; 12; 23, fracción VIII y 24 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México; 7, 37; 38, 41 y 62, fracción I de los Lineamientos Generales de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México.

**Importante:**  
La presente Minuta se deberá entregar en copia simple a la Dirección Distrital que corresponda, dentro de los tres días siguientes a la celebración de la reunión que la origina.