

MINUTA DE LA REUNIÓN DE INSACULACIÓN DE LA COMISIÓN DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA

Número de integrantes presentes: 3 Mujeres: 2 Hombres: 1 Otro:

Lectura y aprobación del orden del día

Aprobada Sí No Por unanimidad Por mayoría de votos: A favor En contra

Asuntos

1. Procedimiento de insaculación de la persona integrante que tendrá la representación de la COPACO ante la Coordinadora de Participación y conducirá los trabajos al interior de la Comisión durante un año.

Observaciones de la deliberación

Se realizó un sorteo utilizando el *Anexo 7 Formato de papeletas* donde estaba el nombre de todos los asistentes a la Reunión excepto los de **CARMEN GONZALEZ MORA** y **MIREYA CECILIA MORENO SERRANO** quienes se desempeñaron como Representantes el primer y segundo año.

Acuerdos

ROCIO MARISOL CORONA HERNANDEZ será la persona representante a partir del 1 de junio y hasta el 31 de mayo de 2023.

2. Procedimiento de insaculación de los dos auxiliares que apoyaran los trabajos del Representante de la COPACO.

Observaciones de la deliberación

Se realizó un sorteo utilizando el **Anexo 7 Formato de papeletas** donde estaba el nombre de todos los asistentes a la Reunión excepto el de **ROCIO MARISOL CORONA HERNANDEZ** quien mediante sorteo quedó como Representante durante este año.

Acuerdos

CARLOS ISAÍAS VÁZQUEZ GARCÍA Y **MARIA ELENA GARCÍA LUGO** serán los auxiliares quienes apoyaran al Representante de la COPACO a partir del 1 de junio y hasta el 31 de mayo de 2023.

Importante:

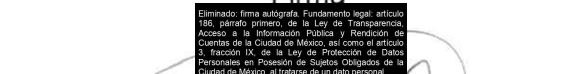
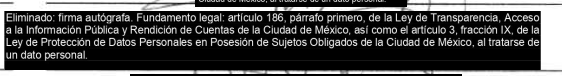
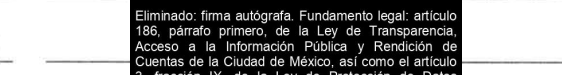
La presente Minuta se deberá entregar en copia simple a la Dirección Distrital que corresponda, dentro de los tres días siguientes a la celebración de la reunión que la origina.

MINUTA

DE LA REUNIÓN DE INSACULACIÓN DE LA COMISIÓN DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA

Fecha de elaboración de la minuta: 21/05/22 Elaboró: Rocio Marisol Corona Hernández

Habiendo tratado todos los asuntos anteriormente indicados, la presente MINUTA que consta de tres fojas útiles, se da por concluida en la fecha de su elaboración y se suscribe por todas las personas integrantes presentes en dos copias originales, al margen derecho y al calce.

Nombre completo	Firma
1. <u>Rocio Marisol Corona Hernández</u>	 <small>Eliminado: firma autógrafa. Fundamento legal: artículo 186, párrafo primero, de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, así como el artículo 3, fracción IX, de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México, al tratarse de un dato personal.</small>
2. <u>Maria Elena Garcia Logo</u>	 <small>Eliminado: firma autógrafa. Fundamento legal: artículo 186, párrafo primero, de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, así como el artículo 3, fracción IX, de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México, al tratarse de un dato personal.</small>
3. <u>Carlos Isaías Vázquez García</u>	 <small>Eliminado: firma autógrafa. Fundamento legal: artículo 186, párrafo primero, de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, así como el artículo 3, fracción IX, de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México, al tratarse de un dato personal.</small>
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	

Importante:

La presente Minuta se deberá entregar en copia simple a la Dirección Distrital que corresponda, dentro de los tres días siguientes a la celebración de la reunión que la origina.