

MINUTA**DE LA REUNIÓN DE INSACULACIÓN DE LA COMISIÓN DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA**Unidad territorial: **GRANJAS CABRERA**Clave: **11-011** | Dirección Distrital: **08** | Demarcación territorial: **Tláhuac**

La presente minuta se elabora con fundamento en lo establecido en los artículos 82, 96 y 114 de la Ley de Participación Ciudadana de la Ciudad de México, 22, 23 y 36 del Reglamento para el funcionamiento interno de los Órganos de Representación previstos en la Ley de Participación Ciudadana de la Ciudad de México.

Número de reunión: **Primera (01)** | Ordinaria | Extraordinaria *Para reuniones extraordinarias no se desarrollan asuntos generales.*Lugar: **Modalidad digital a través de Microsoft Teams.**Fecha de la reunión: **23/05/22** | Hora de inicio: **11:00** | Hora de termino: **11:27**La reunión inició en: **Primera convocatoria** | **Segunda convocatoria**

Reunión cancelada por:

Lista de asistencia

Recuerde que, en atención a lo indicado en el artículo 88 de la Ley de Participación Ciudadana de la Ciudad de México, para su realización, la reunión deberá contar con por lo menos la mitad más uno de sus integrantes.

Nombre completo de las personas integrantes presentes:

1. **Soledad Aguilar Navar.**
2. **Kenia Alejandra Mujica Villa (AEE) García**
3. **Tania Viridiana Mujica Villa García.**
4. **Isabel Villo Arce.**
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____

Importante:

La presente Minuta se deberá entregar en copia simple a la Dirección Distrital que corresponda, dentro de los tres días siguientes a la celebración de la reunión que la origina.

MINUTA**DE LA REUNIÓN DE INSACULACIÓN DE LA COMISIÓN DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA**Número de integrantes presentes: Mujeres: Hombres: Otro: **Lectura y aprobación del orden del día**Aprobada Sí No | Por unanimidad Por mayoría de votos: A favor En contra **Lectura y aprobación de la Minuta de la reunión anterior**Aprobada Sí No | Por unanimidad Por mayoría de votos: A favor En contra **Asuntos****1. Lista de asistencia y verificación del Quórum legal****Observaciones de la deliberación**

Sin observaciones.

Acuerdos:

No aplica.

2. Lectura del orden del día.**Observaciones de la deliberación**

Sin observaciones.

Acuerdos:

Las personas integrantes aprobaron el orden del día.

3. Lectura y aprobación de la minuta de la reunión anterior.**Observaciones de la deliberación**

Sin observaciones.

Importante:

La presente Minuta se deberá entregar en copia simple a la Dirección Distrital que corresponda, dentro de los tres días siguientes a la celebración de la reunión que la origina.

MINUTA

DE LA REUNIÓN DE INSACULACIÓN DE LA COMISIÓN DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA

Acuerdos

Las personas integrantes aprobaron la minuta de la reunión anterior.

4. Procedimiento de selección por insaculación para determinar a la persona representante ante la Coordinadora de Participación Comunitaria quien se encargará de conducir los trabajos internos de la COPACO.

Observaciones de la deliberación

Se llevó a cabo el procedimiento de insaculación con la presencia de las personas asistentes.

Acuerdos

Como resultado de la insaculación, la persona representante ante la Coordinadora de Participación Comunitaria quien se encargará de conducir los trabajos internos de la COPACO es Soledad Aguilan Nova.

5. Procedimiento de selección por insaculación de hasta dos personas auxiliares de los trabajos internos de la COPACO.

Observaciones de la deliberación

Se llevó a cabo el procedimiento de insaculación con la presencia de las personas asistentes.

Acuerdos

Como resultado de la insaculación, las personas auxiliares son:

Auxiliar 1: Isabel Villa Arce.
Auxiliar 2: Kenia Alejandra Mujica Villa Garcia.

Fecha de elaboración de la minuta: 23/05/20 Elaboró: Soledad Aguilan Nova.

Habiendo tratado todos los asuntos anteriormente indicados, la presente MINUTA que consta de 4 fojas útiles, se da por concluida en la fecha de su elaboración y se suscribe por todas las personas integrantes presentes en 4 copias originales, al margen derecho y al calce.

Importante:

La presente Minuta se deberá entregar en copia simple a la Dirección Distrital que corresponda, dentro de los tres días siguientes a la celebración de la reunión que la origina.

MINUTA

DE LA REUNIÓN DE INSACULACIÓN DE LA COMISIÓN DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA

Nombre completo

Firma

1. KEVIA ALEJANDRA MORALES VILLA GARCIA
2. Lucia Alejandra Morales Villa Garcia
3. Isabel Villa Arce
4. Soledad Aguilar Nava
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____

Se elimina firma autógrafa de personas físicas integrantes de la Comisión de Participación Comunitaria, al tratarse de datos personales susceptibles de protegerse. Lo anterior, con fundamento en lo previsto por los artículos 3, fracción IX; 16; 17; 20, primer párrafo; 22, fracciones I, VIII y IX; 30, fracción VIII y 31 de la Ley General de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados; así como 3, fracción IX; 10; 11; 12; 23, fracción VIII y 24 de la Ley de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos obligados de la Ciudad de México; 7; 37; 38; 41 y 62, fracción I de los Lineamientos Generales de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México.

Importante:
La presente Minuta se deberá entregar en copia simple a la Dirección Distrital que corresponda, dentro de los tres días siguientes a la celebración de la reunión que la origina.