

MINUTA

DE LA REUNIÓN DE INSACULACIÓN DE LA COMISIÓN DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA

Unidad territorial: VALENTÍN GÓMEZ FARIAS

Clave: 10-235 Dirección Distrital: 23 Demarcación territorial: Álvaro Obregón

La presente minuta se elabora con fundamento en lo establecido en los artículos 88, 96 y 114 de la Ley de Participación Ciudadana de la Ciudad de México, 22, 23, y 36 del Reglamento para el funcionamiento interno de los Órganos de Representación previstos en la Ley de Participación Ciudadana de la Ciudad de México.

Número de reunión: 1 Ordinaria Extraordinaria

Para reuniones extraordinarias no se desarrollan asuntos generales.

Lugar: VIDEOLLAMADA

Fecha de la reunión: 21-05-2022 Hora de inicio: 19:00 Hora de termino: 19:15

La reunión inició en: Primera convocatoria Segunda convocatoria

Reunión cancelada por:

Lista de asistencia

Recuerde que, en atención a lo indicado en el artículo 88 de la Ley de Participación Ciudadana de la Ciudad de México, para su realización, la reunión deberá contar con por lo menos la mitad más uno de sus integrantes.

Nombre completo de las personas integrantes presentes:

1. MIRIAM RANGEL SANDOVAL
2. DORA ALICIA SOBREVILLA HERNÁNDEZ
3. JUANA ROJAS SEGURA
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

Número de integrantes presentes: 3 Mujeres: 3 Hombres: Otro:

Importante:

La presente Minuta se deberá entregar en copia simple a la Dirección Distrital que corresponda, dentro de los tres días siguientes a la celebración de la reunión que la origina. Agregar al presente documento, en copia simple, las impresiones de los correos electrónicos en los que las personas integrantes fueron comunicadas sobre la Minuta y, en su caso, las respuestas a dicha comunicación.

MINUTA**DE LA REUNIÓN DE INSACULACIÓN DE LA COMISIÓN DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA****1. Lectura y aprobación del orden del día**

Aprobada Sí No Por unanimidad Por mayoría de votos: A favor En contra

Lectura y aprobación de la Minuta de la reunión anterior

Aprobada Sí No Por unanimidad Por mayoría de votos: A favor En contra

Asuntos

- 2. Procedimiento de insaculación de la persona integrante que tendrá la representación de la COPACO ante la Coordinadora de Participación y conducirá los trabajos al interior de la Comisión durante un año.**

Observaciones de la deliberación

Se realizo el procedimiento de insaculación.

Acuerdos

La C. **DORA ALICIA SOBREVILLA HERNÁNDEZ** resulto insaculada para la representación de la COPACO durante un año.

- 3. Procedimiento de insaculación de la(s) persona(s) que auxiliará(n) en la realización de los trabajos al interior de la COPACO durante un año.**

Observaciones de la deliberación

Se realizo el procedimiento de insaculación.

Acuerdos

El C. **MIRIAM RANGEL SANDOVAL** resulto insaculado para ser la persona auxiliar No.1 en la realización de los trabajos al interior de la COPACO durante un año

La C. **JUANA ROJAS SEGURA** resulto insaculada para ser la persona auxiliar No.2 en la realización de los trabajos al interior de la COPACO durante un año

Fecha de elaboración de la minuta: 21-05-2022 **Elaboró:** DORA ALICIA SOBREVILLA HERNÁNDEZ

Importante:

La presente Minuta se deberá entregar en copia simple a la Dirección Distrital que corresponda, dentro de los tres días siguientes a la celebración de la reunión que la origina. Agregar al presente documento, en copia simple, las impresiones de los correos electrónicos en los que las personas integrantes fueron comunicadas sobre la Minuta y, en su caso, las respuestas a dicha comunicación.

MINUTA**DE LA REUNIÓN DE INSACULACIÓN DE LA COMISIÓN DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA**

Habiendo tratado todos los asuntos anteriormente indicados, la presente MINUTA que consta de 2 fojas útiles, se da por concluida en la fecha de su elaboración y se comunica a las personas integrantes por medio de correo electrónico.

Nombre completo	Persona enterada		
	Sí	No	Sin confirmar
1. GOTTLIEB RUIZ GUDIÑO			X
2. ÁNGEL ETZHEL GONZÁLEZ ANDRADE			X
3. MIRIAM RANGEL SANDOVAL	X		
4. DORA ALICIA SOBREVILLA HERNÁNDEZ	X		
5. JUANA ROJAS SEGURA	X		
6.			
7.			
8.			
9.			

Importante:

La presente Minuta se deberá entregar en copia simple a la Dirección Distrital que corresponda, dentro de los tres días siguientes a la celebración de la reunión que la origina. Agregar al presente documento, en copia simple, las impresiones de los correos electrónicos en los que las personas integrantes fueron comunicadas sobre la Minuta y, en su caso, las respuestas a dicha comunicación.