

## MINUTA

### DE LA REUNIÓN DE INSACULACIÓN DE LA COMISIÓN DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA

Unidad territorial: Albarradas (UHAB)

Clave: 07-002 Dirección Distrital: 21 Demarcación territorial: IZTAPALAPA

La presente minuta se elabora con fundamento en lo establecido en los artículos 88, 96 y 114 de la Ley de Participación Ciudadana de la Ciudad de México, 22, 23, y 36 del Reglamento para el funcionamiento interno de los Órganos de Representación previstos en la Ley de Participación Ciudadana de la Ciudad de México.

Número de reunión:  Ordinaria  Extraordinaria  X

Para reuniones extraordinarias no se desarrollan asuntos generales.

Lugar: Área de la cisterna calle central s/núm

Fecha de la reunión: 26/05/2022 Hora de inicio: 16:30 Hora de término: 16:50

La reunión inició en:  Primera convocatoria  Segunda convocatoria

Reunión cancelada por:

### Lista de asistencia

Recuerde que, en atención a lo indicado en el artículo 88 de la Ley de Participación Ciudadana de la Ciudad de México, para su realización, la reunión deberá contar con por lo menos la mitad más uno de sus integrantes.

Nombre completo de las personas integrantes presentes:

1. Martha Ruth Beltrán Gutiérrez
2. Martha Ruth Beltrán Gutiérrez
3. Martha Espinoza León
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_
9. \_\_\_\_\_

Finalidad: tema autogestión. Fundamento legal: artículo 116, párrafo primero, de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, así como el artículo 3, fracción IX, de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México, al tratarse de un dato personal

### Importante:

La presente Minuta se deberá entregar en copia simple a la Dirección Distrital que corresponda, dentro de los tres días siguientes a la celebración de la reunión que la origina. Agregar al presente documento, en copia simple, las impresiones de los correos electrónicos en los que las personas integrantes fueron comunicadas sobre la Minuta y, en su caso, las respuestas a dicha comunicación.

## MINUTA

DE LA REUNIÓN DE INSACULACIÓN DE LA COMISIÓN DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA

Número de integrantes presentes:  Mujeres:  Hombres:  Otro:

### Lectura y aprobación del orden del día

Aprobada  Sí  No Por unanimidad  Por mayoría de votos: A favor  En contra

### Lectura y aprobación de la Minuta de la reunión anterior

Aprobada  Sí  No Por unanimidad  Por mayoría de votos: A favor  En contra

### Asuntos

1. Procedimiento de insaculación de la persona integrante que tendrá la representación de la COPACO ante la Coordinadora de Participación y que conducirá los trabajos al interior de la Comisión durante un año.

#### Observaciones de la deliberación

Se acordó que el Procedimiento de Insaculación lo llevará a cabo el c. Martha Espinoza León

#### Acuerdos

Una vez realizado el Procedimiento de insaculación el Representante electo fue el c. Martha Ruth Beltrán Gutiérrez

2. Procedimiento de insaculación de las personas que auxiliarán en la realización de los trabajos al interior de la COPACO durante un año.

#### Observaciones de la deliberación

Se acordó que el Procedimiento de Insaculación lo llevará a cabo el c. Martha Espinoza León

#### Acuerdos

Una vez realizado el Procedimiento de insaculación quedaron seleccionados los Auxiliares de la siguiente manera:

Auxiliar 1 el c. José Taurino Botelo Quintana

#### Importante:

La presente Minuta se deberá entregar en copia simple a la Dirección Distrital que corresponda, dentro de los tres días siguientes a la celebración de la reunión que la origina. Agregar al presente documento, en copia simple, las impresiones de los correos electrónicos en los que las personas integrantes fueron comunicadas sobre la Minuta y, en su caso, las respuestas a dicha comunicación.

**MINUTA**  
 DE LA REUNIÓN DE INSACUACIÓN DE LA COMISIÓN DE  
 PARTICIPACIÓN COMUNITARIA

Auxiliar 2 al C. ....  
Martha Espinoza León

Fecha de elaboración de la minuta: 26/05/2022 Elaboró: Martha R. Beltrán Gutiérrez

Habiendo tratado todos los asuntos anteriormente indicados, la presente MINUTA que consta de 3 fojas útiles, se da por concluida en la fecha de su elaboración y se comunica a las personas integrantes por medio de correo electrónico.

Nombre completo	Persona enterada		
	SI	No	Sin confirmar
1. <u>Martha Ruth Beltrán Gutiérrez</u>	<input checked="" type="checkbox"/>		
2. <u>Martha Espinoza León</u>	<input checked="" type="checkbox"/>		
3. <u>Martha Espinoza León</u>	<input checked="" type="checkbox"/>		
4. <u>Serge Alberto Barrías Cruz</u>	<input checked="" type="checkbox"/>		
5. <u>Serafin Valente Estebanbarrán</u>	<input checked="" type="checkbox"/>		
6. <u>Claudia de Nova Mayera</u>	<input checked="" type="checkbox"/>		
7. <u>Natalio Teodoro Segura</u>	<input checked="" type="checkbox"/>		
8. <u>María Eugenia Domínguez Cortés</u>	<input checked="" type="checkbox"/>		
9. _____			

**Importante:**  
 La presente Minuta se deberá entregar en copia simple a la Dirección Distrital que correspondiera, dentro de los tres días siguientes a la celebración de la reunión que la origina. Agregar al presente documento, en copia simple, las impresiones de los correos electrónicos en los que las personas integrantes fueron comunicadas sobre la Minuta y, en su caso, las respuestas a dicha comunicación.

El presente texto integra el Procedimiento Regulado Interno, para el uso de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, así como el artículo 3, fracción IX, de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México, al darse de un dato personal.