

**MINUTA****DE LA REUNIÓN DE INSACULACIÓN DE LA COMISIÓN DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA****Unidad territorial:** Benito Juárez (ampl)**Clave:** 05-012 **Dirección Distrital:** 1 **Demarcación territorial:** Gustavo A. Madero

La presente minuta se elabora con fundamento en lo establecido en los artículos 88, 96 y 114 de la Ley de Participación Ciudadana de la Ciudad de México, 22, 23, y 36 del Reglamento para el funcionamiento interno de los Órganos de Representación previstos en la Ley de Participación Ciudadana de la Ciudad de México.

**Número de reunión:** 3 **Ordinaria**  **Extraordinaria** *Para reuniones extraordinarias no se desarrollan asuntos generales.***Lugar:** Formato digital/virtual: Videollamada vía Whatsapp.**Fecha de la reunión:** 22/05/2022 **Hora de inicio:** 14:26 **Hora de termino:** 14:35**La reunión inició en:**  **Primera convocatoria**  **Segunda convocatoria****Reunión cancelada por:** No aplica.**Lista de asistencia**

Recuerde que, en atención a lo indicado en el artículo 88 de la Ley de Participación Ciudadana de la Ciudad de México, para su realización, la reunión deberá contar con por lo menos la mitad más uno de sus integrantes.

Nombre completo de las personas integrantes presentes:

1. Pascuala Ramirez
2. Raul Santos Ramirez
3. Alberto Rangel Moreno
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

**Importante:**

La presente Minuta se deberá entregar en copia simple a la Dirección Distrital que corresponda, dentro de los tres días siguientes a la celebración de la reunión que la origina. Agregar al presente documento, en copia simple, las impresiones de los correos electrónicos en los que las personas integrantes fueron comunicadas sobre la Minuta y, en su caso, las respuestas a dicha comunicación.

**MINUTA****DE LA REUNIÓN DE INSACULACIÓN DE LA COMISIÓN DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA**

Número de integrantes presentes:  Mujeres:  Hombres:  Otro:

**Lectura y aprobación del orden del día**

Aprobada  Sí  No Por unanimidad  Por mayoría de votos: A favor  En contra

**Lectura y aprobación de la Minuta de la reunión anterior**

Aprobada  Sí  No Por unanimidad  Por mayoría de votos: A favor  En contra

**Asuntos****1.****Observaciones de la deliberación**

Se realizó insaculación para designar a la persona que fungirá como nueva representante de la Comisión de Participación Comunitaria.

**Acuerdos**

Fue designada como representante la C. Pascuala Ramirez.

**2.****Observaciones de la deliberación**

Se realizó insaculación para designar a la persona que fungirá como primera auxiliar.

**Acuerdos**

Fue designado como primer auxiliar el C. Raul Santos Ramirez.

**3.****Observaciones de la deliberación****Importante:**

La presente Minuta se deberá entregar en copia simple a la Dirección Distrital que corresponda, dentro de los tres días siguientes a la celebración de la reunión que la origina. Agregar al presente documento, en copia simple, las impresiones de los correos electrónicos en los que las personas integrantes fueron comunicadas sobre la Minuta y, en su caso, las respuestas a dicha comunicación.

**MINUTA****DE LA REUNIÓN DE INSACULACIÓN DE LA COMISIÓN DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA**

Se realizó insaculación para designar a la persona que fungirá como segunda auxiliar.

**Acuerdos**

Fue designado como segundo auxiliar el C. Alberto Rangel Moreno.

**Fecha de elaboración de la minuta:** 22/05/2022 | **Elaboró:** Raul Santos Ramirez

Habiendo tratado todos los asuntos anteriormente indicados, la presente MINUTA que consta de 3 fojas útiles, se da por concluida en la fecha de su elaboración y se comunica a las personas integrantes por medio de correo electrónico.

Nombre completo	Persona enterada		
	Sí	No	Sin confirmar
1. Pascuala Ramirez	X		
2. Raul Santos Ramirez	X		
3. Alberto Rangel Moreno	X		
4. Cristina Tinoco Barbosa			X
5. Juan Tinoco Alvarado			X
6. Rafael Tinoco Alvarado			X
7. Sandra Juana Octaviano Gonzalez			X
8. Yajaira Nayeli Tinoco Vazquez			X
9.			

**Importante:**

La presente Minuta se deberá entregar en copia simple a la Dirección Distrital que corresponda, dentro de los tres días siguientes a la celebración de la reunión que la origina. Agregar al presente documento, en copia simple, las impresiones de los correos electrónicos en los que las personas integrantes fueron comunicadas sobre la Minuta y, en su caso, las respuestas a dicha comunicación.