

MINUTA

DE LA REUNIÓN DE INSACULACIÓN DE LA COMISIÓN DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA

Unidad territorial: EX-HACIENDA EL ROSARIO

Clave: 02-007 Dirección Distrital: 03 Demarcación territorial: Azcapotzalco

La presente minuta se elabora con fundamento en lo establecido en los artículos 82, 96 y 114 de la Ley de Participación Ciudadana de la Ciudad de México, 22, 23 y 36 del Reglamento para el funcionamiento interno de los Órganos de Representación previstos en la Ley de Participación Ciudadana de la Ciudad de México.

Número de reunión: Ordinaria Extraordinaria X

Para reuniones extraordinarias no se desarrollan asuntos generales.

Lugar: CALLE HACIENDA SAN NICOLAS EL GRANDE #5 COL EX-HA EL ROSARIO.

Fecha de la reunión: 21 DE MAYO 2022 Hora de inicio: 10:40 A.M. Hora de termino: 11:20 A.M.

La reunión inició en: Primera convocatoria Segunda convocatoria 10:30 AM

Reunión cancelada por: _____

Lista de asistencia

Recuerde que, en atención a lo indicado en el artículo 88 de la Ley de Participación Ciudadana de la Ciudad de México, para su realización, la reunión deberá contar con por lo menos la mitad más uno de sus integrantes.

Nombre completo de las personas integrantes presentes:

1. Martha Elizabeth Zaldivar Ordóñez
2. Feliciano Mejía Mejía
3. JOSÉ WIS HERNÁNDEZ GÓMEZ
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____

Importante:

La presente Minuta se deberá entregar en copia simple a la Dirección Distrital que corresponda, dentro de los tres días siguientes a la celebración de la reunión que la origina.

Eliminado: firmas autógrafas. Fundamento legal: artículo 186, párrafo primero, de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, así como el artículo 3, fracción IX, de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México, al tratarse de datos personales.

MINUTA**DE LA REUNIÓN DE INSACULACIÓN DE LA COMISIÓN DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA**

Lectura y aprobación del orden del día

Aprobada Sí No Por unanimidad Por mayoría de votos: A favor En contra

Lectura y aprobación de la Minuta de la reunión anterior

Aprobada Sí No Por unanimidad Por mayoría de votos: A favor En contra **Asuntos****1. Pase de lista de asistentes**

Observaciones de la deliberación

SIN OBSERVACIONES

Acuerdos

2. Aprobación del orden del día

Observaciones de la deliberación

APROBADA SIN OBSERVACIONES

Acuerdos

3. Aprobación de la minuta de la sesión anterior

Observaciones de la deliberación

SI, SIN OBSERVACIONES.

Acuerdos

4. Procedimiento de insaculación del nuevo o nueva Representante.

Observaciones de la deliberación

Acuerdos

*Por insaculación el nuevo representante es:
SR. FELICIANO MEVIA MEVIA***Importante:**

La presente Minuta se deberá entregar en copia simple a la Dirección Distrital que corresponda, dentro de los tres días siguientes a la celebración de la reunión que la origina.

MINUTA

DE LA REUNIÓN DE INSACULACIÓN DE LA COMISIÓN DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA

5. Procedimiento de insaculación de auxiliares 1 y 2

Observaciones de la deliberación

por insaculación a resultado es -

Acuerdos

AUXILIAR UNO ELIZABETH ZALDIVAR ORDÓÑEZ
AUXILIAR DOS JOSÉ WIS HERNÁNDEZ GONZÁLEZ

Fecha de elaboración de la minuta:

21 Mayo 2022

Elaboró:

José Wis Hernández González

Habiendo tratado todos los asuntos anteriormente indicados, la presente MINUTA que consta de 3 fojas útiles, se da por concluida en la fecha de su elaboración y se suscribe por todas las personas integrantes presentes en UNA copias originales, al margen derecho y al calce.

Nombre completo

1. Martha Elizabeth Zaldivar Ordóñez
2. Feliciano Mejía Mejía
3. José Wis Hernández González
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

Firma

Eliminado: firmas autógrafas. Fundamento legal: artículo 186, párrafo primero, de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, así como el artículo 3, fracción IX, de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México, al tratarse de datos personales.

Importante:

La presente Minuta se deberá entregar en copia simple a la Dirección Distrital que corresponda, dentro de los tres días siguientes a la celebración de la reunión que la origina.