

# MINUTA

## DE LA REUNIÓN DE INSACULACIÓN DE LA COMISIÓN DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA

**Unidad territorial:** Lomas de Chapultepec I

**Clave:** 16-042 **Dirección Distrital:** 13 **Demarcación territorial:** Miguel Hidalgo

La presente minuta se elaboró con fundamento en lo establecido en los artículos 88, 96 y 114 de la Ley de Participación Ciudadana de la Ciudad de México, 22, 23, y 36 del Reglamento para el funcionamiento interno de los Órganos de Representación previstos en la Ley de Participación Ciudadana de la Ciudad de México.

**Número de reunión:** 3 **Ordinaria**  **Extraordinaria**

*Para reuniones extraordinarias no se desarrollan asuntos generales.*

**Lugar:** Virtual

**Fecha de la reunión:** 25/06/2021 **Hora de inicio:** 10:40 **Hora de termino:** 10:58

**La reunión inició en:**  **Primera convocatoria**  **Segunda convocatoria**

**Reunión cancelada por:**

### Lista de asistencia

Recuerde que, en atención a lo indicado en el artículo 88 de la Ley de Participación Ciudadana de la Ciudad de México, para su realización, la reunión deberá contar con por lo menos la mitad más uno de sus integrantes.

Nombre completo de las personas integrantes presentes:

1. Jessica Mirna Escartín García
2. Dan Zevnovaty Tapia
3. Roberto Díaz Hernández
4. Adriana Camila Navarro Hernández
5. Federico Manuel Vélez Y Álvarez
6. Claudia Patricia Huacuja Martínez
7. Estela Brenda Cantú Calderón
8. Francisco Javier Miguel Guerra Y Rullan

**Número de integrantes presentes:** 8 **Mujeres:** 4 **Hombres:** 4 **Otro:**

#### Importante:

La presente Minuta se deberá entregar en copia simple a la Dirección Distrital que corresponda, dentro de los tres días siguientes a la celebración de la reunión que la origina. Agregar al presente documento, en copia simple, las impresiones de los correos electrónicos en los que las personas integrantes fueron comunicadas sobre la Minuta y, en su caso, las respuestas a dicha comunicación.

# MINUTA

## DE LA REUNIÓN DE INSACULACIÓN DE LA COMISIÓN DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA

### Lectura y aprobación del Orden del día

Aprobada  Sí  No Por unanimidad  Por mayoría de votos: A favor  En contra

### Asuntos

#### 1. Inicio de la Reunión Extraordinaria

##### Observaciones de la deliberación

Se da la bienvenida a las asistentes de la Comisión de Participación Comunitaria y se da lectura a los puntos del orden del día.

##### Acuerdos

Por unanimidad se aprueba el orden del día de la Reunión Extraordinaria

#### 2. Explicación sobre el proceso de Insaculación del Responsable de la COPACO para el segundo periodo, así como de los Auxiliares para los trabajos internos.

##### Observaciones de la deliberación

Se explica a las presentes el método a utilizar en la insaculación de la persona integrante que tendrá la representación de la Comisión de Participación Comunitaria ante la Coordinadora de Participación y conducirá los trabajos al interior de la Comisión, así como la persona que auxiliará en la realización de estos, a partir de esta fecha hasta el 31 de mayo de 2022.

##### Acuerdos

Se dieron por enterados las presentes sobre el proceso comentado.

#### 3. Proceso de Insaculación del Representante y Auxiliares

##### Observaciones de la deliberación

Se colocaron las papeletas con los nombres de cada integrante de la COPACO en un recipiente de cristal transparente, y se procedió a extraer tres de ellas. La primera papeleta extraída, para el cargo de Representante de la COPACO, correspondió al nombre de la **C. Jessica Mirna Escartín García**, quien manifestó su aceptación del cargo.

La segunda papeleta, extraída, para el cargo de Auxiliar 1 fue con el nombre del **C. Dan Zevnovaty Tapia**, y la tercer papeleta correspondió al Auxiliar 2 con el nombre de la **C. Gabriela Ruiz Chapa** quien al no estar presente durante la reunión, se le informa vía telefónica el resultado del sorteo para que expresara su aceptación o declinación al cargo, a lo cual manifestó no contar con el tiempo requerido para aceptar. Derivado de lo anterior se extrajo una cuarta papeleta con el nombre del **C. Roberto Díaz Hernández**, quien manifestó su aceptación al cargo de Auxiliar 2.

##### Acuerdos

La **C. Jessica Mirna Escartín García**, aceptó el cargo de Representante ante la Coordinadora de Participación y los **CC. Dan Zevnovaty Tapia** y **Roberto Díaz Hernández** dan su aceptación al cargo de Auxiliar 1 y Auxiliar 2 respectivamente, para los trabajos internos de la Comisión de Participación Comunitaria.

##### Importante:

La presente Minuta se deberá entregar en copia simple a la Dirección Distrital que corresponda, dentro de los tres días siguientes a la celebración de la reunión que la origina. Agregar al presente documento, en copia simple, las impresiones de los correos electrónicos en los que las personas integrantes fueron comunicadas sobre la Minuta y, en su caso, las respuestas a dicha comunicación.

# MINUTA

## DE LA REUNIÓN DE INSACULACIÓN DE LA COMISIÓN DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA

### 4. Declaración de Resultados

#### Observaciones de la deliberación

Las presentes no manifestaron opinión contraria a los resultados del procedimiento de Insaculación.

#### Acuerdos

La representación de la COPACO ante la Coordinadora de Participación y conducción de los trabajos al interior de la Comisión quedó a cargo de la **C. Jessica Mirna Escartín García** y para apoyar como Auxiliares en los trabajos internos los **CC. Dan Zevnovaty Tapia** y **Roberto Díaz Hernández** a partir de esta fecha y hasta el 31 de mayo de 2022.

**Fecha de elaboración de la minuta:** 25/06/2021 | **Elaboró:** Jessica Mirna Escartín García

Habiendo tratado todos los asuntos anteriormente indicados, la presente MINUTA que consta de 3 fojas útiles, se da por concluida en la fecha de su elaboración y se comunica a las personas integrantes por medio de correo electrónico.

Nombre completo	Persona enterada		
	Sí	No	Sin confirmar
1. Jessica Mirna Escartín García	X		
2. Dan Zevnovaty Tapia	X		
3. Roberto Díaz Hernández	X		
4. Adriana Camila Navarro Hernández	X		
5. Federico Manuel Vélez Y Álvarez	X		
6. Claudia Patricia Huacuja Martínez	X		
7. Estela Brenda Cantú Calderón	X		
8. Francisco Javier Miguel Guerra Y Rullan	X		
9. Gabriela Ruiz Chapa	X		

**Importante:**

La presente Minuta se deberá entregar en copia simple a la Dirección Distrital que corresponda, dentro de los tres días siguientes a la celebración de la reunión que la origina. Agregar al presente documento, en copia simple, las impresiones de los correos electrónicos en los que las personas integrantes fueron comunicadas sobre la Minuta y, en su caso, las respuestas a dicha comunicación.