

MINUTA

DE LA REUNIÓN DE INSACULACIÓN DE LA COMISIÓN DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA

Unidad territorial: Villa de Cortés

Clave: 14-048 Dirección Distrital: 17 Demarcación territorial: Benito Juárez

La presente minuta se elaboró con fundamento en lo establecido en los artículos 88, 96 y 114 de la Ley de Participación Ciudadana de la Ciudad de México, 22, 23, y 36 del Reglamento para el funcionamiento interno de los Órganos de Representación previstos en la Ley de Participación Ciudadana de la Ciudad de México.

Número de reunión: 1 Ordinaria Extraordinaria

Para reuniones extraordinarias no se desarrollan asuntos generales.

Lugar: <https://us02web.zoom.us/j/84782271684?pwd=RnJnWjFxUHJBYVlDYXRzMEhEeldyZz09>

ID de reunión: 847 8227 1684

Código de acceso: 850231

Fecha de la reunión: 06 / 07 /2021 Hora de inicio: 19:40 Hora de termino: 20:18

La reunión inició en: Primera convocatoria Segunda convocatoria

Reunión cancelada por:

Lista de asistencia

Recuerde que, en atención a lo indicado en el artículo 88 de la Ley de Participación Ciudadana de la Ciudad de México, para su realización, la reunión deberá contar con por lo menos la mitad más uno de sus integrantes.

Nombre completo de las personas integrantes presentes:

1. Denisse Espinosa Feria
2. María Isabel Henríquez Jaramillo
3. María Cristina Rodríguez Robles
4. Gabriela Ortega Valdez
5. David Murillo Estrada
6. Mario Mateo Ruíz López
7. Ernesto Chavarría Sánchez
8. Yolanda Hernández Roano
- 9.

Importante:

La presente Minuta se deberá entregar en copia simple a la Dirección Distrital que corresponda, dentro de los tres días siguientes a la celebración de la reunión que la origina. Agregar al presente documento, en copia simple, las impresiones de los correos electrónicos en los que las personas integrantes fueron comunicadas sobre la Minuta y, en su caso, las respuestas a dicha comunicación.

MINUTA

DE LA REUNIÓN DE INSACULACIÓN DE LA COMISIÓN DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA

Número de integrantes presentes: Mujeres: Hombres: Otro:

Lectura y aprobación del Orden del día

Aprobada Sí No Por unanimidad Por mayoría de votos: A favor En contra

Aprobada Sí No Por unanimidad Por mayoría de votos: A favor En contra

Lectura y aprobación de la Minuta de la reunión anterior

Asuntos

1. Procedimiento de insaculación para la coordinación de la COPACO

Observaciones de la deliberación

Derivado del proceso de insaculación realizada por el C. David Murillo Estrada

Acuerdos

Resultó insaculado Ernesto Chavarría Sánchez quien acepta ser el coordinador al interior de la COPACO

2. Procedimiento de insaculación de las personas que auxiliarán a la coordinación

Observaciones de la deliberación

Acuerdos

Gabriela Ortega Valdez y

Yolanda Hernández Roano

3. No aplica

Observaciones de la deliberación

Acuerdos

Importante:

La presente Minuta se deberá entregar en copia simple a la Dirección Distrital que corresponda, dentro de los tres días siguientes a la celebración de la reunión que la origina. Agregar al presente documento, en copia simple, las impresiones de los correos electrónicos en los que las personas integrantes fueron comunicadas sobre la Minuta y, en su caso, las respuestas a dicha comunicación.

MINUTA

DE LA REUNIÓN DE INSACULACIÓN DE LA COMISIÓN DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA

4. No aplica

Observaciones de la deliberación

Acuerdos

5. No aplica

Observaciones de la deliberación

Acuerdos

Fecha de elaboración de la minuta: 06 / 07 /2021 | **Elaboró:** Ernesto Chavarría Sánchez

Habiendo tratado todos los asuntos anteriormente indicados, la presente MINUTA que consta de 3 fojas útiles, se da por concluida en la fecha de su elaboración y se comunica a las personas integrantes por medio de correo electrónico.

Nombre completo	Persona enterada		
	Sí	No	Sin confirmar
1. Denisse Espinosa Feria	X		
2. María Isabel Henríquez Jaramillo	X		
3. María Cristina Rodríguez Robles	X		
4. Gabriela Ortega Valdez	X		
5. David Murillo Estrada	X		
6. Mario Mateo Ruíz López	X		
7. Ernesto Chavarría Sánchez	X		
8. Yolanda Hernández Roano	X		

Importante:

La presente Minuta se deberá entregar en copia simple a la Dirección Distrital que corresponda, dentro de los tres días siguientes a la celebración de la reunión que la origina. Agregar al presente documento, en copia simple, las impresiones de los correos electrónicos en los que las personas integrantes fueron comunicadas sobre la Minuta y, en su caso, las respuestas a dicha comunicación.