

MINUTA**DE LA REUNIÓN PREVIA A LA DE INSACULACIÓN DE LA COMISIÓN DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA****Unidad territorial:** OCHO DE AGOSTO**Clave:** 14-034 **Dirección Distrital:** 17 **Demarcación territorial:** BENITO JUÁREZ

La presente minuta se elaboró con fundamento en lo establecido en los artículos 88, 96 y 114 de la Ley de Participación Ciudadana de la Ciudad de México, 22, 23, y 36 del Reglamento para el funcionamiento interno de los Órganos de Representación previstos en la Ley de Participación Ciudadana de la Ciudad de México.

Número de reunión: 1 **Ordinaria** **Extraordinaria** *Para reuniones extraordinarias no se desarrollan asuntos generales.*

Lugar: Plataforma Zoom
<https://us02web.zoom.us/j/84782271684?pwd=RnJnWjFxUHJBVIDYXRzMEhEeldyZz09>
 ID de reunión: 847 8227 1684
 Código de acceso: 850231

Fecha de la reunión: 22/06/2021 **Hora de inicio:** 19.00 **Hora de termino:** 19:30**La reunión inició en:** **Primera convocatoria** **Segunda convocatoria****Reunión cancelada por:****Lista de asistencia**

Recuerde que, en atención a lo indicado en el artículo 88 de la Ley de Participación Ciudadana de la Ciudad de México, para su realización, la reunión deberá contar con por lo menos la mitad más uno de sus integrantes.

Nombre completo de las personas integrantes presentes:

1. MARÍA GABRIELA GARCÍA CARRERA

2. MA. SOCORRO SALMERÓN LUCIANO

3. JUAN ANTONIO GURROLA PLIEGO

4.

5.

6.

7.

8.

9.

Número de integrantes presentes: 3 **Mujeres:** 2 **Hombres:** 1 **Otro:****Importante:**

La presente Minuta se deberá entregar en copia simple a la Dirección Distrital que corresponda, dentro de los tres días siguientes a la celebración de la reunión que la origina. Agregar al presente documento, en copia simple, las impresiones de los correos electrónicos en los que las personas integrantes fueron comunicadas sobre la Minuta y, en su caso, las respuestas a dicha comunicación.

MINUTA

DE LA REUNIÓN PREVIA A LA DE INSACULACIÓN DE LA COMISIÓN DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA

Lectura y aprobación del Orden del día

- 1) Modalidad de celebración de la Reunión de Insaculación
- 2) La fecha y hora en la que habrá de celebrarse la reunión de insaculación
- 3) La designación de la persona que se encargará de realizar el procedimiento de insaculación de quien representará a la COPACO ante la Coordinadora de Participación Ciudadana.
- 4) La designación de la persona integrante que **se encargará de informar el resultado del consenso** al correo electrónico analilia.lara@iecm.mx.

Aprobada Sí No Por unanimidad Por mayoría de votos: A favor En contra

Lectura y aprobación de la Minuta de la reunión anterior

Aprobada Sí No Por unanimidad Por mayoría de votos: A favor En contra

Asuntos

1. Modalidad de celebración de la Reunión de Insaculación

Observaciones de la deliberación

Acuerdos

La reunión se realizará de manera presencial en el domicilio de uno de los integrantes

2. La fecha y hora en la que habrá de celebrarse la reunión de insaculación

Observaciones de la deliberación

Acuerdos

Miércoles 30 de junio, a las 19:00 hrs

3. La designación de la persona que se encargará de realizar el procedimiento de insaculación de quien representará a la COPACO ante la Coordinadora de Participación Ciudadana.

Observaciones de la deliberación

Importante:

La presente Minuta se deberá entregar en copia simple a la Dirección Distrital que corresponda, dentro de los tres días siguientes a la celebración de la reunión que la origina. Agregar al presente documento, en copia simple, las impresiones de los correos electrónicos en los que las personas integrantes fueron comunicadas sobre la Minuta y, en su caso, las respuestas a dicha comunicación.

MINUTA

DE LA REUNIÓN PREVIA A LA DE INSACULACIÓN DE LA COMISIÓN DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA

Acuerdos

Se acuerda que **María Gabriela García Carrera** será la persona encargada de realizar el procedimiento de Insaculación

4. La designación de la persona integrante que se encargará de informar el resultado del consenso al correo electrónico analilia.lara@iecm.mx.

Observaciones de la deliberación

Acuerdos

Juan Antonio Gurrola Pliego, será el encargado de enviar la convocatoria y la minuta de la reunión previa en su calidad de Coordinador de la COPACO

Fecha de elaboración de la minuta: 22/06/2021 | **Elaboró:** Juan Antonio Gurrola Pliego

Habiendo tratado todos los asuntos anteriormente indicados, la presente MINUTA que consta de 3 fojas útiles, se da por concluida en la fecha de su elaboración y se comunica a las personas integrantes por medio de correo electrónico.

Nombre completo	Persona enterada		
	Sí	No	Sin confirmar
1. MARÍA GABRIELA GARCÍA CARRERA	X		
2. MARÍA SOCORRO SALMERÓN LUCIANO	X		
3. JUAN ANTONIO GURROLA PLIEGO	X		

Al término de la reunión de trabajo, cada persona integrante deberá enviar por correo a la persona integrante que se haya designado para informar el resultado del consenso, la manifestación de su aceptación para que la reunión de insaculación se celebre en las condiciones acordadas, dichas manifestaciones servirán como documentación anexa a la Convocatoria y Orden del día que se emita para celebrar la reunión de insaculación.

Importante:

La presente Minuta se deberá entregar en copia simple a la Dirección Distrital que corresponda, dentro de los tres días siguientes a la celebración de la reunión que la origina. Agregar al presente documento, en copia simple, las impresiones de los correos electrónicos en los que las personas integrantes fueron comunicadas sobre la Minuta y, en su caso, las respuestas a dicha comunicación.