

MINUTA

DE LA REUNIÓN DE TRABAJO DE LA COMISIÓN DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA

Unidad territorial: BARRIO 18

Clave: 13-003 **Dirección Distrital:** 25 **Demarcación territorial:** XOCHIMILCO

La presente minuta se elaboró con fundamento en lo establecido en los artículos 82, 87, 114 de la Ley de Participación Ciudadana de la Ciudad de México, 28, 29, 33, 34, 35, 36 y 37 del Reglamento para el funcionamiento interno de los Órganos de Representación previstos en la Ley de Participación Ciudadana de la Ciudad de México.

Número de reunión: TRES **Ordinaria** **Extraordinaria**

Para reuniones extraordinarias no se desarrollan asuntos generales.

Lugar: BARRIO 18

Fecha de la reunión: 8 ABRIL 2021 **Hora de inicio:** 18:45 **Hora de termino:** 21:00

La reunión inició en: Primera convocatoria Segunda convocatoria

Reunión cancelada por:

Lista de asistencia

Recuerde que, en atención a lo indicado en el artículo 88 de la Ley de Participación Ciudadana de la Ciudad de México, para su realización, la reunión deberá contar con por lo menos la mitad más uno de sus integrantes.

Nombre completo de las personas integrantes presentes:

1. MARIA TERESA MEMBRILLO TAPIA

2. FRANCISCO GARCIA CONTRERAS

3. ANA LILIA ESCALANTE ZAMUDIO

4. NORMA ALICIA SANDOVAL AVILA

5. RUBEN ALVAREZ CORTES

6. MARIA DEL PILAR CALVA HERNANDEZ

7. ROMA CECILIA ZAMORA ZANABRIA

8.

9.

Número de integrantes presentes: 7 **Mujeres:** 5 **Hombres:** 2 **Otro:**

Importante:

La presente Minuta se deberá entregar en copia simple a la Dirección Distrital que corresponda, dentro de los tres días siguientes a la celebración de la reunión que la origina. Agregar al presente documento, en copia simple, las impresiones de los correos electrónicos en los que las personas integrantes fueron comunicadas sobre la Minuta y, en su caso, las respuestas a dicha comunicación.

MINUTA

DE LA REUNIÓN DE TRABAJO DE LA COMISIÓN DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA

Lectura y aprobación del orden del día

Aprobada Sí No Por unanimidad Por mayoría de votos: A favor En contra

Lectura y aprobación de la Minuta de la reunión anterior

Aprobada Sí No Por unanimidad Por mayoría de votos: A favor En contra

Asuntos

1. Lista de asistencia

Observaciones de la deliberación

Acuerdos:

Se revisó asistencia en segunda convocatoria, alcanzando el quorum para la realización de la reunión

2. Lectura de minuta re reunión anterior celebrada el día 11 de Marzo del 2021.

Observaciones de la deliberación

Acuerdos: Se da lectura aprobando por unanimidad la lectura.

3. Revisión de acuerdos alcanzados en reunión con la alcaldía el día 31/03/2021

Observaciones de la deliberación

Temas a desarrollar:

1.- Revisión de los puntos tratados en reunión con autoridades de la alcaldía y acuerdos alcanzados el día 31 de Marzo del 2021.

Asistentes alcaldía:

- 1.- Víctor Hugo Muñoz González / Director General de Participación Ciudadana
- 2.- Javier Orduña Suarez / Dirección General de Participación Ciudadana
- 3.- Arturo Ortega Ramos / Director Jurídico
- 4.- Felipe Rosas Rangel / Director General de Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable
- 5.- Gustavo Arias Rosas / Director General de Servicios Urbanos
- 6.- Isela Cruz Olvera / Subdirectora de Parques y Alumbrado

Importante:

La presente Minuta se deberá entregar en copia simple a la Dirección Distrital que corresponda, dentro de los tres días siguientes a la celebración de la reunión que la origina. Agregar al presente documento, en copia simple, las impresiones de los correos electrónicos en los que las personas integrantes fueron comunicadas sobre la Minuta y, en su caso, las respuestas a dicha comunicación.

MINUTA

DE LA REUNIÓN DE TRABAJO DE LA COMISIÓN DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA

- 7.- Oscar Aguirre Manzanares / Subdirector de Movilidad
- 8.- Sandra Barrón Martínez / Coordinadora de Seguridad Ciudadana
- 9.- Melchor Soto/ Subdirector de Servicios Educativos y Culturales
- 10.- Fabiola Cedillo / Dirección de Desarrollo Social, Cultural, Recreativo y Deportivo

Asistentes COPACO Barrio 18

María del Pilar Calva Hernández
Norma Alicia Sandoval Ávila
Francisco García Contreras.

Orden del día.

- 1.- Obras y Desarrollo Urbano
- 2.- Seguridad y Prevención del Delito
- 3.- Movilidad
- 4.- Servicios Urbanos
- 5.- Uso de Suelo en Áreas Naturales Protegidas (ANP)

Puntos tratados:

Punto 1.- Obras y Desarrollo Urbano

DIRECCIÓN DE OBRAS,

- Se buscará reunión con la Lic. Martha para que nos presenten las obras y Proyectos de infraestructura contemplados para la colonia Barrio 18 y su entorno.

Punto 2.- Seguridad y Prevención del Delito

SANDRA BARRÓN MARTÍNEZ

Coordinadora de Seguridad Ciudadana

SEGURIDAD

- Prevención del delito, por el momento no es posible la vigilancia con la guardia nacional, debido que no están disponibles, porque están atendiendo a las jornadas de vacunación.
- Director del Sector Tepepan de la Secretaria De Seguridad Ciudadana CDMX (jefe Balam), cubre el cuadrante al que pertenece Barrio 18.
- Policía Auxiliar a cargo de la Alcaldía está asignada para la vigilancia únicamente de Barrio 18.
- Se propone que los policías regresen a firmas en las casas que se asignen.
- Invasión de espacios públicos con el área de jurídico.
- Denuncias anónimas, enviar a la Lic. Barrón y ella lo turna a Inteligencia Policial.
- Números ID para las cámaras que no funcionan, enviar a la Lic. Barrón.
- Barrio 18 no tiene registro de alto índice delictivo dentro de la alcaldía Xochimilco, debido a que no hay denuncias (fomentar la Denuncia).

Punto 3.- Movilidad

LIC. ARTURO ORTEGA RAMOS

Importante:

La presente Minuta se deberá entregar en copia simple a la Dirección Distrital que corresponda, dentro de los tres días siguientes a la celebración de la reunión que la origina. Agregar al presente documento, en copia simple, las impresiones de los correos electrónicos en los que las personas integrantes fueron comunicadas sobre la Minuta y, en su caso, las respuestas a dicha comunicación.

MINUTA

DE LA REUNIÓN DE TRABAJO DE LA COMISIÓN DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA

Director Jurídico

- Comentó que revisará el caso de la pluma. Comento que la suspensión fue a petición de un vecino y que fue por construcción, a lo cual se le indico que no era construcción
- Agendar cita

OSCAR AGUIRRE MANZANARES

Subdirector Movilidad

- Agendar cita para recorrido en campo
- Bicitaxis no van a permitir el cruce de la Cebada hacia Barrio 18, van a retirar base de los bicitaxis rosas (Circuito Cuemanco Sur esq. Canal Tezhuilo)
- Sitio de taxis se tiene que reubicar al Dif Xochimilco.

FABIOLA CEDILLO

Dirección de Servicios Culturales y Recreativos

- Agendar reunión para checar que tiene programada la dirección.

Dirección de Asistencia Médica y social

- Agendar reunión para checar programas.

Punto 4.- Servicios Urbanos

GUSTAVO ARIAS ROSAS

Director General De Servicios Urbanos

I SELA CRUZ ORTEGA

Subdirectora de Parques y alumbrado

- Podas, no pueden dar mantenimiento por falta de presupuesto. Para el arbolado, señalar el corte y qué árboles están provocando riesgos
- No dejan entrar a los barrenderos a Barrio 18, consensar con los vecinos.
- Indicaron que han dado 81 mantenimientos a luminarias, con corte al 30 de marzo de 2021.
- Se está llevando a cabo una licitación para la adquisición de materiales eléctricos, con una inversión de \$14'000,000, con la cual tienen presupuestado 25,000 luminarias.
- El desazolve, tienen planeado llevarlo a cabo a partir de mayo, con malacate, con varilla y vactor.
- Balizamiento, lo programarán posterior al 15-abril-2021.
- La nomenclatura de la colonia, se debe checar con SEDUVI.
- Programar reunión para revisión de estos puntos.
- La Ciénega chica y grande, ya se desazolve y el Rio de San Buenaventura.
- El riego para áreas jardineadas con agua tratada, se programará una pipa por semana, a partir del 6 de Abril.
- Sólo se está llevando a cabo bacheo, y de acuerdo a las peticiones se podrá iniciar después del 15 de abril, debemos solicitarlo directamente a la dirección de Servicios Urbanos. No hay pavimentación por falta de recursos económicos, por disminución de presupuesto.
- Para la reparación de fugas de agua, se puede llamar para una atención inmediata
- Retiro de maleza y residuos orgánicos e inorgánicos solicitar a la Lic. Isela Cruz.

Importante:

La presente Minuta se deberá entregar en copia simple a la Dirección Distrital que corresponda, dentro de los tres días siguientes a la celebración de la reunión que la origina. Agregar al presente documento, en copia simple, las impresiones de los correos electrónicos en los que las personas integrantes fueron comunicadas sobre la Minuta y, en su caso, las respuestas a dicha comunicación.

MINUTA

DE LA REUNIÓN DE TRABAJO DE LA COMISIÓN DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA

Punto 5.- Uso de Suelo en Áreas Naturales Protegidas (ANP)

FELIPE ROSAS RANGEL

Director General de Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable

- Se hacen trabajos de mantenimiento, brechas de fuego CORENA, alcaldía. Líneas negras
- Agendar cita

Para Dar continuidad a esta reunión contactar a:

VÍCTOR HUGO MUÑOZ GONZÁLEZ

Director General de Participación Ciudadana

- Agendar cita

JAVIER ORDUÑA SUAREZ

Subdirección de Acciones Interinstitucionales y Vinculación Ciudadana

Acuerdos

Punto 1 Obras y Desarrollo Urbano

Francisco García agendará cita con el Director General de Obras y Servicios Urbanos de la alcaldía Xochimilco Víctor Fabián Olvera Toledo y la Lic. Martha. Informar fecha de cita.

Punto 2 Seguridad y Prevención del Delito

a) Norma Sandoval dará seguimiento a la solicitud de reparación de alarmas C5 y mic911e que se realizó vía twitter y se enviará a la Lic. Sandra Barrón reporte de alarmas con falla para que nos apoye en la gestión de su reparación.

b) Pilar Calva agendo reunión con Lic. Sandra Barrón para el día Lunes 12 de Abril a las 11 de la mañana en la alcaldía Xochimilco, para revisar el tema de seguridad y prevención del delito.

Asistirán:

María del Pilar Calva Hernández

Norma Alicia Sandoval Ávila

Ana Lilia Escalante Zamudio

María Teresa Membrillo Tapia

c) Se realizara la solicitud de más alarmas del C5 para la colonia Barrio 18, ya que las actuales son insuficientes para el tema de la alerta sísmica porque no se alcanzan a escuchar en todas las calles al interior de la colonia.

d) En reunión con Consejo Integral y Representantes de Calle se les solicitara que notifiquen en que calles no se alcanza a escuchar la alerta sísmica el próximo domingo 11 de Abril en la prueba de alarmas que desarrollara el gobierno de la CDMX para definir la posible ubicación de las nuevas alarmas.

e) En reunión con Consejo Integral y Representantes de Calle se les solicitara que se realice la denuncia de cualquier hecho delictivo en la colonia, ya que las autoridades informan que no hay un porcentaje crítico de delitos al interior de la colonia.

Punto 3 Movilidad

Francisco García Agendará cita con Director Jurídico LIC. ARTURO ORTEGA RAMOS, para revisar tema de clausura de barreras de control de acceso y caseta en acceso por Circuito Cuemanco Norte.

Importante:

La presente Minuta se deberá entregar en copia simple a la Dirección Distrital que corresponda, dentro de los tres días siguientes a la celebración de la reunión que la origina. Agregar al presente documento, en copia simple, las impresiones de los correos electrónicos en los que las personas integrantes fueron comunicadas sobre la Minuta y, en su caso, las respuestas a dicha comunicación.

MINUTA

DE LA REUNIÓN DE TRABAJO DE LA COMISIÓN DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA

Ana Lilia Escalante agendará cita para recorrido con el Subdirector de Movilidad de la alcaldía Xochimilco Oscar Aguirre Manzanares e informar fecha de cita, temas a tratar:

- a) Bicitaxis
- b) Sitio de taxis
- c) Movilidad al interior de la colonia

Roma Cecilia Zamora agendará cita con la Dirección de Servicios Culturales y Recreativos Lic. Fabiola Cedillo para conocer su oferta de servicios y elaborar un plan de trabajo al interior de la colonia Barrio 18 y su entorno.

Punto 4 Servicios Urbanos

- a) Teresa Membrillo solicitará dictamen de saneamiento de áreas verdes a la secretaria de medio ambiente la CDMX, para gestionar ante la alcaldía la poda o retiro de árboles y arbustos dañados por enfermedades y plagas.
- b) Pilar Calva y Ana Lilia Zamudio agendarán reunión con el Director de Servicios Urbanos Gustavo Arias Rojas para revisar los temas de: desazolve de drenaje, balizamiento de en calles y avenidas, bacheo, fugas de agua y reparación de luminarias.

Punto 5 Uso de Suelo en Áreas Naturales Protegidas (ANP)

Rubén Álvarez agendará reunión con el Director General De Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable de la alcaldía Xochimilco para revisar el tema de mantenimiento a la Ciénega chica y control de incendios.

Se define establecer como canal de comunicación con las direcciones de la alcaldía al Director General de Participación ciudadana Víctor Hugo Muños González.

4.

Observaciones de la deliberación

Acuerdos

5.

Observaciones de la deliberación

Acuerdos

Fecha de elaboración de la minuta:	9 de Abril del 2021	Elaboró:	Francisco García
---	----------------------------	-----------------	-------------------------

Importante:

La presente Minuta se deberá entregar en copia simple a la Dirección Distrital que corresponda, dentro de los tres días siguientes a la celebración de la reunión que la origina. Agregar al presente documento, en copia simple, las impresiones de los correos electrónicos en los que las personas integrantes fueron comunicadas sobre la Minuta y, en su caso, las respuestas a dicha comunicación.

MINUTA

DE LA REUNIÓN DE TRABAJO DE LA COMISIÓN DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA

Habiendo tratado todos los asuntos anteriormente indicados, la presente MINUTA que consta de 7 fojas útiles, se da por concluida en la fecha de su elaboración y se comunica a las personas integrantes por medio de correo electrónico.

Nombre completo	Persona enterada		
	Sí	No	Sin confirmar
1. María Teresa Membrillo Tapia	X		
2. Francisco García Contreras	X		
3. María Pilar Calva Hernández	X		
4. Norma Alicia Sandoval Ávila	X		
5. Rubén Álvarez Cortes	X		
6. Ana Lilia Escalante Zamudio	X		
7. Roma Cecilia Zamora Sanabria	x		
8. Oswaldo Trejo Escobar		X	
9. Alejandro Duran Guerrero		x	

Importante:

La presente Minuta se deberá entregar en copia simple a la Dirección Distrital que corresponda, dentro de los tres días siguientes a la celebración de la reunión que la origina. Agregar al presente documento, en copia simple, las impresiones de los correos electrónicos en los que las personas integrantes fueron comunicadas sobre la Minuta y, en su caso, las respuestas a dicha comunicación.