

MINUTA

DE LA REUNIÓN DE INSACULACIÓN DE LA COMISIÓN DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA

Unidad territorial: | Torres San Antonio (U Hab) |

Clave: | 10-229 | **Dirección Distrital:** | 18 | **Demarcación territorial:** | Álvaro Obregón |

La presente minuta se elaboró con fundamento en lo establecido en los artículos 88, 96 y 114 de la Ley de Participación Ciudadana de la Ciudad de México, 22, 23, y 36 del Reglamento para el funcionamiento interno de los Órganos de Representación previstos en la Ley de Participación Ciudadana de la Ciudad de México.

Número de reunión: | 1 | **Ordinaria** **Extraordinaria**

Para reuniones extraordinarias no se desarrollan asuntos generales.

Lugar: | https://teams.microsoft.com/l/meetupjoin/19%3ameeting_YWExYWZkZjctMjAzMS00YjhmLWEzZDItYTM0MTNmYTZkMDZi%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22d739d50f-c008-4315-843face38301abbd%22%2c%22Oid%22%3a%22f21e2cda-54c6-4ae9-bd78-b7e8e8149d60%22%7d |

Fecha de la reunión: | 30/06/2021 | **Hora de inicio:** | 10:00 | **Hora de termino:** | 10:20 |

La reunión inició en: **Primera convocatoria** **Segunda convocatoria** |

Reunión cancelada por: | |

Lista de asistencia

Recuerde que, en atención a lo indicado en el artículo 88 de la Ley de Participación Ciudadana de la Ciudad de México, para su realización, la reunión deberá contar con por lo menos la mitad más uno de sus integrantes.

Nombre completo de las personas integrantes presentes:

1. Leonor Cristina Valdez Muñoz
2. Héctor Alan Sáenz Pérez

Número de integrantes presentes: **Mujeres:** **Hombres:** **Otro:**

Lectura y aprobación del Orden del día

Aprobada **Sí** **No** **Por unanimidad** **Por mayoría de votos:** A favor En contra

Lectura y aprobación de la Minuta de la reunión anterior

Aprobada **Sí** **No** **Por unanimidad** **Por mayoría de votos:** A favor En contra

Importante:

La presente Minuta se deberá entregar en copia simple a la Dirección Distrital que corresponda, dentro de los tres días siguientes a la celebración de la reunión que la origina. Agregar al presente documento, en copia simple, las impresiones de los correos electrónicos en los que las personas integrantes fueron comunicadas sobre la Minuta y, en su caso, las respuestas a dicha comunicación.

MINUTA

DE LA REUNIÓN DE INSACULACIÓN DE LA COMISIÓN DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA

Asuntos

1. Procedimiento de insaculación de la persona integrante que tendrá la representación de la COPACO ante la Coordinadora de Participación y conducirá los trabajos al interior de la Comisión durante un año.

Observaciones de la deliberación

Se nombra por común acuerdo de ambos integrantes, a **Héctor Alan Sáenz Pérez** como el **representante** ante la Coordinadora de Participación, misma que a su vez conducirá los trabajos al interior de la Comisión.

Acuerdos

2. Procedimiento de insaculación de las personas que auxiliarán en la realización de los trabajos al interior de la COPACO durante un año.

Observaciones de la deliberación

Se nombra por común acuerdo de ambos integrantes, a **Leonor Cristina Valdez Muñoz** como **auxiliar** en la realización de los trabajos al interior de la COPACO.

Acuerdos

Fecha de elaboración de la minuta: 30/06/2021 | **Elaboró:** Leonor Cristina Valdez Muñoz

Habiendo tratado todos los asuntos anteriormente indicados, la presente MINUTA que consta de 2 hojas útiles, se da por concluida en la fecha de su elaboración y se comunica a las personas integrantes por medio de correo electrónico.

Nombre completo	Persona enterada		
	Sí	No	Sin confirmar
1. Leonor Cristina Valdez Muñoz	X		
2. Héctor Alan Sáenz Pérez	X		

Importante:

La presente Minuta se deberá entregar en copia simple a la Dirección Distrital que corresponda, dentro de los tres días siguientes a la celebración de la reunión que la origina. Agregar al presente documento, en copia simple, las impresiones de los correos electrónicos en los que las personas integrantes fueron comunicadas sobre la Minuta y, en su caso, las respuestas a dicha comunicación.