

**MINUTA****DE LA REUNIÓN DE INSACULACIÓN DE LA COMISIÓN DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA****Unidad territorial:** MOLINO DE SANTO DOMINGO**Clave:** 10-159 **Dirección Distrital:** 18 **Demarcación territorial:** ÁLVARO OBREGÓN

La presente minuta se elaboró con fundamento en lo establecido en los artículos 88, 96 y 114 de la Ley de Participación Ciudadana de la Ciudad de México, 22, 23, y 36 del Reglamento para el funcionamiento interno de los Órganos de Representación previstos en la Ley de Participación Ciudadana de la Ciudad de México.

**Número de reunión:** 01 **Ordinaria**  **Extraordinaria** *Para reuniones extraordinarias no se desarrollan asuntos generales.***Lugar:** VIRTUAL**Fecha de la reunión:** 1 de julio 2021 **Hora de inicio:** 11:14 **Hora de término:** 11:35**La reunión inició en:**  **Primera convocatoria**  **Segunda convocatoria****Reunión cancelada por:****Lista de asistencia**

Recuerde que, en atención a lo indicado en el artículo 88 de la Ley de Participación Ciudadana de la Ciudad de México, para su realización, la reunión deberá contar con por lo menos la mitad más uno de sus integrantes.

Nombre completo de las personas integrantes presentes:

1. JUDITH TERESA PLANAS CUELLAR
2. TANIA GÓMEZ SALGADO
3. ENRIQUE ROJAS ÁLVAREZ
4. LUZ MARÍA DEL SOCORRO VARGAS OLIVARES
5. MARTHA PATRICIA ÁLVAREZ VELÁZQUEZ
6. MARISELA SAMPERIO HERNÁNDEZ

**Número de integrantes presentes:** 6 **Mujeres:** 5 **Hombres:** 1 **Otro:****Lectura y aprobación del Orden del día****Aprobada**  **Sí**  **No** **Por unanimidad**  **Por mayoría de votos:** A favor  En contra **Importante:**

La presente Minuta se deberá entregar en copia simple a la Dirección Distrital que corresponda, dentro de los tres días siguientes a la celebración de la reunión que la origina. Agregar al presente documento, en copia simple, las impresiones de los correos electrónicos en los que las personas integrantes fueron comunicadas sobre la Minuta y, en su caso, las respuestas a dicha comunicación.

# MINUTA

## DE LA REUNIÓN DE INSACULACIÓN DE LA COMISIÓN DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA

### Lectura y aprobación de la Minuta de la reunión anterior

Aprobada  Sí  No Por unanimidad  Por mayoría de votos: A favor  En contra

### Asuntos

#### 1. Lectura y aprobación del orden del día

##### Observaciones de la deliberación

Ninguna

##### Acuerdos

Aprobado por unanimidad

#### 2. Procedimiento de insaculación del representante ante la Coordinadora

##### Observaciones de la deliberación

Ninguna

##### Acuerdos

Se aprobó el procedimiento de insaculación, quedando elegida **Martha Patricia Álvarez Velázquez**

#### 3. Procedimiento de insaculación de las personas auxiliares

##### Observaciones de la deliberación

Ninguna

##### Acuerdos

Se aprobó el procedimiento de insaculación, quedando elegida como Auxiliar primero a la C. Judith Teresa Planas Cuellar y, como segundo auxiliar al C. Mario Chávez Hernández.

Fecha de elaboración de la minuta: 01 de julio de 2021 Elaboró: **Martha Patricia Álvarez Velázquez**

Habiendo tratado todos los asuntos anteriormente indicados, la presente MINUTA que consta de TRES fojas útiles, se da por concluida en la fecha de su elaboración y se comunica a las personas integrantes por medio de correo electrónico.

Nombre completo

Persona enterada

1. ROGELIO RAMÓN GARCÍA

Sí	No	Sin confirmar
X		
X		

2. JUDITH TERESA PLANAS CUELLAR

#### Importante:

La presente Minuta se deberá entregar en copia simple a la Dirección Distrital que corresponda, dentro de los tres días siguientes a la celebración de la reunión que la origina. Agregar al presente documento, en copia simple, las impresiones de los correos electrónicos en los que las personas integrantes fueron comunicadas sobre la Minuta y, en su caso, las respuestas a dicha comunicación.

# MINUTA

## DE LA REUNIÓN DE INSACULACIÓN DE LA COMISIÓN DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA

Nombre completo	Persona enterada		
	Sí	No	Sin confirmar
3. TANIA GÓMEZ SALGADO	X		
4. MARIO CHÁVEZ HERNÁNDEZ	X		
5. MARISELA SAMPERIO HERNÁNDEZ	X		
6. ENRIQUE ROJAS ÁLVAREZ	X		
7. LUZ MARÍA DEL SOCORRO VARGAS OLIVARES	X		
8. MARTHA PATRICIA ÁLVAREZ VELÁZQUEZ	X		

**Importante:**

La presente Minuta se deberá entregar en copia simple a la Dirección Distrital que corresponda, dentro de los tres días siguientes a la celebración de la reunión que la origina. Agregar al presente documento, en copia simple, las impresiones de los correos electrónicos en los que las personas integrantes fueron comunicadas sobre la Minuta y, en su caso, las respuestas a dicha comunicación.