

MINUTA

DE LA REUNIÓN DE TRABAJO DE LA COMISIÓN DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA

Unidad territorial: El Carmen

Clave: 05-049 **Dirección Distrital:** 01 **Demarcación territorial:** Gustavo A. Madero

La presente minuta se elaboró con fundamento en lo establecido en los artículos 82, 87, 114 de la Ley de Participación Ciudadana de la Ciudad de México, 28, 29, 33, 34, 35, 36 y 37 del Reglamento para el funcionamiento interno de los Órganos de Representación previstos en la Ley de Participación Ciudadana de la Ciudad de México.

Número de reunión: 02 **Ordinaria** **Extraordinaria**

Para reuniones extraordinarias no se desarrollan asuntos generales.

Lugar: Virtual - Plataforma Zoom

Fecha de la reunión: 16/04/2021 **Hora de inicio:** 18:35 **Hora de termino:** 19:47

La reunión inició en: **Primera convocatoria** **Segunda convocatoria**

Reunión cancelada por:

Lista de asistencia

Recuerde que, en atención a lo indicado en el artículo 88 de la Ley de Participación Ciudadana de la Ciudad de México, para su realización, la reunión deberá contar con por lo menos la mitad más uno de sus integrantes.

Nombre completo de las personas integrantes presentes:

1. Sergio Téllez Díaz

2. Rufina García López

3. Alejandra Mendoza Prado

4. Carolina Domínguez Castro

5. Erika Ivonne Martínez Mata

6. Lucila Humberta Rodríguez Bravo

7.

8.

9.

Número de integrantes presentes: **Mujeres:** 5 **Hombres:** 1 **Otro:** 6

Importante:

La presente Minuta se deberá entregar en copia simple a la Dirección Distrital que corresponda, dentro de los tres días siguientes a la celebración de la reunión que la origina. Agregar al presente documento, en copia simple, las impresiones de los correos electrónicos en los que las personas integrantes fueron comunicadas sobre la Minuta y, en su caso, las respuestas a dicha comunicación.

MINUTA

DE LA REUNIÓN DE TRABAJO DE LA COMISIÓN DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA

Lectura y aprobación del orden del día

Aprobada Sí No Por unanimidad Por mayoría de votos: A favor En contra

Lectura y aprobación de la Minuta de la reunión anterior

Aprobada Sí No Por unanimidad Por mayoría de votos: A favor En contra

Asuntos

1. Selección de formato IMP o DIG

Observaciones de la deliberación

Se sometido a discusión los formatos Impreso y Digital para la expedición y entrega de convocatorias y minutas de las reuniones de la COPACO.

Acuerdos

Se aprobó el uso del formato digital por ser más cómodo, rápido y para evitar contagios, se hizo un compromiso para tratar de mejorar las respuestas y confirmaciones de los correos.

2. Cambios en la asignación de Coordinaciones

Observaciones de la deliberación

A petición de los integrantes de la COPACO, se solicitó un cambio a la integración de las Coordinaciones de trabajo para que un integrante que quedo fuera de la asignación pudiera ser incluido en estos trabajos.

Acuerdos

Por acuerdo **unánime** de los presentes, se procedió a la incorporación de la integrante **Erika Ivonne Martínez Mata** en las Coordinaciones de **Desarrollo Urbano y Vivienda; Inclusión, Desarrollo y Bienestar Social**, así como en la de **Seguridad Ciudadana**, con el fin de que pueda integrarse a las actividades de estas.

3. Agenda de trabajo de las coordinaciones

Observaciones de la deliberación

Se trabajo en una lluvia de ideas para que las coordinaciones fuera planteando sus propuestas de trabajo para realizar su función, así como el aclarar dudas sobre lo que deben realizar.

Acuerdos

Quedo pendiente la formulación de una propuesta formal, ya que consideran que, por la falta de reunión con los vecinos, no pueden saber su sentir y necesidades específicas. Se continuará revisando la agenda en posteriores reuniones.

Importante:

La presente Minuta se deberá entregar en copia simple a la Dirección Distrital que corresponda, dentro de los tres días siguientes a la celebración de la reunión que la origina. Agregar al presente documento, en copia simple, las impresiones de los correos electrónicos en los que las personas integrantes fueron comunicadas sobre la Minuta y, en su caso, las respuestas a dicha comunicación.

MINUTA

DE LA REUNIÓN DE TRABAJO DE LA COMISIÓN DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA

4. Información sobre la implementación del Presupuesto Participativo 2020 y 2021

Observaciones de la deliberación

Se informo a los integrantes de COPACO que se han intentado hacer comunicaciones con el área de participación ciudadana de la alcaldía para conocer la forma en que se procederá a realizar la aplicación del recurso del Presupuesto Participativo para el ejercicio 2020 y 2021.

Acuerdos

Quedamos a la espera de informes por parte de la Alcaldía, consideramos que por el Proceso Electoral en curso parte de los procedimientos de la administración pública están parados. Seguiremos en comunicación con las áreas pertinentes.

5. Cambios en la Coordinación interna

Observaciones de la deliberación

Se notifico a los integrantes que en el mes de mayo será insaculado un nuevo coordinador de los trabajos internos, así como de los auxiliares 1 y 2.

Acuerdos

Se realizará el proceso de insaculación en la próxima reunión del mes de mayo para que sea conformada la nueva Coordinación interna y conduzca los trabajos para el siguiente periodo.

Fecha de elaboración de la minuta: 16-abril-2021 | **Elaboró:** Sergio Téllez Díaz

Habiendo tratado todos los asuntos anteriormente indicados, la presente MINUTA que consta de 5 fojas útiles, se da por concluida en la fecha de su elaboración y se comunica a las personas integrantes por medio de correo electrónico.

Nombre completo	Persona enterada		
	Sí	No	Sin confirmar
1. Sergio Téllez Díaz	X		
2. Rufina García López	X		
3. Alejandra Mendoza Prado	X		
4. Carolina Domínguez Castro	X		
5. Erika Ivonne Martínez Mata	X		
6. Lucila Humberta Rodríguez Bravo	X		
7. Juana Canales Casiano			X
8. Marcelina González Tapia			X
9. Gloria Granadino Guerrero			X

Importante:

La presente Minuta se deberá entregar en copia simple a la Dirección Distrital que corresponda, dentro de los tres días siguientes a la celebración de la reunión que la origina. Agregar al presente documento, en copia simple, las impresiones de los correos electrónicos en los que las personas integrantes fueron comunicadas sobre la Minuta y, en su caso, las respuestas a dicha comunicación.

MINUTA

DE LA REUNIÓN DE TRABAJO DE LA COMISIÓN DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA

ANEXO: Actualización en la integración de las Coordinaciones de trabajo de la COPACO

Modificación a la Conformación de las Coordinaciones de trabajo de la COPACO, artículo 27 del Reglamento para el Funcionamiento Interno de los Órganos de Representación previstos en la Ley de Participación Ciudadana de la Ciudad de México		
Inició a las:	18:47 horas	
<p>Artículo 27. Para el mejor desempeño de los trabajos y actividades de las Comisiones de Participación, estas funcionarán en coordinaciones de trabajo, que estarán conformadas por un mínimo de tres y un máximo de cinco personas integrantes, de las cuales una será la que conduzca los trabajos. En dicha integración se procurará la igualdad de género.</p> <p>Para mayores detalles consultar el Reglamento para el Funcionamiento Interno de los Órganos de Representación previstos en la Ley de Participación Ciudadana de la Ciudad de México.</p>		
Cambios en la Conformación de las Coordinaciones de trabajo de la COPACO:		

	Nombre	Femenino, Masculino	Conduce, Integrante
Coordinación de Seguridad Ciudadana	1 SERGIO TÉLLEZ DÍAZ	Masculino	Conduce
	2 RUFINA GARCÍA LÓPEZ	Femenino	Integrante
	3 LUCILA HUMBERTA RODRÍGUEZ BRAVO	Femenino	Integrante
	4 MARCELINA GONZÁLEZ TAPIA	Femenino	Integrante
	5 ERIKA IVONNE MARTÍNEZ MATA	Femenino	Integrante
Coordinación de Inclusión, Desarrollo y Bienestar Social;	1 ALEJANDRA MENDOZA PRADO	Femenino	Conduce
	2 JUANA CANALES CASIANO	Femenino	Integrante
	3 LUCILA HUMBERTA RODRÍGUEZ BRAVO	Femenino	Integrante
	4 RUFINA GARCÍA LÓPEZ	Femenino	Integrante
	5 ERIKA IVONNE MARTÍNEZ MATA	Femenino	Integrante
Coordinación de Desarrollo Urbano y Vivienda;	1 RUFINA GARCÍA LÓPEZ	Femenino	Conduce
	2 LUCILA HUMBERTA RODRÍGUEZ BRAVO	Femenino	Integrante
	3 SERGIO TÉLLEZ DÍAZ	Masculino	Integrante
	4 MARCELINA GONZÁLEZ TAPIA	Femenino	Integrante
	5 ERIKA IVONNE MARTÍNEZ MATA	Femenino	Integrante
Coordinación de Fomento Económico y Empleo	1 SERGIO TÉLLEZ DÍAZ	Masculino	Conduce
	2 RUFINA GARCÍA LÓPEZ	Femenino	Integrante
	3 MARCELINA GONZÁLEZ TAPIA	Femenino	Integrante
	4 LUCILA HUMBERTA RODRÍGUEZ BRAVO	Femenino	Integrante
	5		

Importante:

La presente Minuta se deberá entregar en copia simple a la Dirección Distrital que corresponda, dentro de los tres días siguientes a la celebración de la reunión que la origina. Agregar al presente documento, en copia simple, las impresiones de los correos electrónicos en los que las personas integrantes fueron comunicadas sobre la Minuta y, en su caso, las respuestas a dicha comunicación.

MINUTA

DE LA REUNIÓN DE TRABAJO DE LA COMISIÓN DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA

Coordinación de Servicios Urbanos	1 JUANA CANALES CASIANO	Femenino	Conduce
	2 RUFINA GARCÍA LÓPEZ	Femenino	Integrante
	3 GLORIA GRANADINO GUERRERO	Femenino	Integrante
	4 SERGIO TÉLLEZ DÍAZ	Masculino	Integrante
	5		
Coordinación de Planeación y Participación Ciudadana	1 SERGIO TÉLLEZ DÍAZ	Masculino	Conduce
	2 RUFINA GARCÍA LÓPEZ	Femenino	Integrante
	3 LUCILA HUMBERTA RODRÍGUEZ BRAVO	Femenino	Integrante
	4 CAROLINA DOMÍNGUEZ CASTRO	Femenino	Integrante
	5		
Coordinación de Derechos Humanos e Igualdad Sustantiva;	1 LUCILA HUMBERTA RODRÍGUEZ BRAVO	Femenino	Conduce
	2 GLORIA GRANADINO GUERRERO	Femenino	Integrante
	3 MARCELINA GONZÁLEZ TAPIA	Femenino	Integrante
	4 CAROLINA DOMÍNGUEZ CASTRO	Femenino	Integrante
	5		
Coordinación de Fomento a la Transparencia y Acceso a la Información;	1 LUCILA HUMBERTA RODRÍGUEZ BRAVO	Femenino	Conduce
	2 MARCELINA GONZÁLEZ TAPIA	Femenino	Integrante
	3 SERGIO TÉLLEZ DÍAZ	Masculino	Integrante
	4 CAROLINA DOMÍNGUEZ CASTRO	Femenino	Integrante
	5		
Coordinación de Seguimiento de Acuerdos de la Asamblea Ciudadana	1 SERGIO TÉLLEZ DÍAZ	Masculino	Conduce
	2 RUFINA GARCÍA LÓPEZ	Femenina	Integrante
	3 MARCELINA GONZÁLEZ TAPIA	Femenina	Integrante
	4 LUCILA HUMBERTA RODRÍGUEZ BRAVO	Femenina	Integrante
	5		
Concluyó a las:	19:00 horas		

Importante:

La presente Minuta se deberá entregar en copia simple a la Dirección Distrital que corresponda, dentro de los tres días siguientes a la celebración de la reunión que la origina. Agregar al presente documento, en copia simple, las impresiones de los correos electrónicos en los que las personas integrantes fueron comunicadas sobre la Minuta y, en su caso, las respuestas a dicha comunicación.