

MINUTA**DE LA REUNIÓN DE INSACULACIÓN DE LA COMISIÓN DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA****Unidad territorial:** PEDREGAL DE SANTA ÚRSULA I**Clave:** 03-135 | **Dirección Distrital:** 32 | **Demarcación territorial:** Coyoacán

La presente minuta se elaboró con fundamento en lo establecido en los artículos 88, 96 y 114 de la Ley de Participación Ciudadana de la Ciudad de México, 22, 23, y 36 del Reglamento para el funcionamiento interno de los Órganos de Representación previstos en la Ley de Participación Ciudadana de la Ciudad de México.

Número de reunión: 2 | **Ordinaria** | **Extraordinaria** *Para reuniones extraordinarias no se desarrollan asuntos generales.***Lugar:** Plataforma: VIDEOLLAMADA POR WHATSAPP**Fecha de la reunión:** 18/07/2021 | **Hora de inicio:** 09:32 hrs | **Hora de termino:** 09:54 hrs**La reunión inició en:** **Primera convocatoria** | **Segunda convocatoria****Reunión cancelada por:****Lista de asistencia**

Recuerde que, en atención a lo indicado en el artículo 88 de la Ley de Participación Ciudadana de la Ciudad de México, para su realización, la reunión deberá contar con por lo menos la mitad más uno de sus integrantes.

Nombre completo de las personas integrantes presentes:

1. Carlos Ignacio Magos Ortiz

2. Jessica Gómez González

3. Diego Aparicio Téllez

4.

5.

6.

7.

8.

9.

Número de integrantes presentes: 3 | **Mujeres:** 1 | **Hombres:** 2 | **Otro:** **Importante:**

La presente Minuta se deberá entregar en copia simple a la Dirección Distrital que corresponda, dentro de los tres días siguientes a la celebración de la reunión que la origina. Agregar al presente documento, en copia simple, las impresiones de los correos electrónicos en los que las personas integrantes fueron comunicadas sobre la Minuta y, en su caso, las respuestas a dicha comunicación.

MINUTA

DE LA REUNIÓN DE INSACULACIÓN DE LA COMISIÓN DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA

Lectura y aprobación del Orden del día

Aprobada Sí No Por unanimidad Por mayoría de votos: A favor En contra

Lectura y aprobación de la Minuta de la reunión anterior

Aprobada Sí No Por unanimidad Por mayoría de votos: A favor En contra

Asuntos

1. Instalación de la COPACO

Observaciones de la deliberación

Sin observaciones

Acuerdos

instalación de la COPACO por unanimidad

2. Lectura y aprobación del Orden del Día

Observaciones de la deliberación

Sin observaciones

Acuerdos

Se aprobó la orden del día por unanimidad

3. Procedimiento de insaculación de la persona integrante que tendrá la representación de la COPACO ante la Coordinadora de Participación y conducirá los trabajos al interior de la Comisión durante un año.

Observaciones de la deliberación

Sin observaciones

Acuerdos

Se aprobó el representante de la COPACO a C. Carlos Ignacio Magos Ortiz

Importante:

La presente Minuta se deberá entregar en copia simple a la Dirección Distrital que corresponda, dentro de los tres días siguientes a la celebración de la reunión que la origina. Agregar al presente documento, en copia simple, las impresiones de los correos electrónicos en los que las personas integrantes fueron comunicadas sobre la Minuta y, en su caso, las respuestas a dicha comunicación.

MINUTA

DE LA REUNIÓN DE INSACULACIÓN DE LA COMISIÓN DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA

4. Procedimiento de insaculación de la(s) persona(s) que auxiliará(n) en la realización de los trabajos al interior de la COPACO durante un año.

Observaciones de la deliberación

Sin observaciones

Acuerdos

Se aprobaron a las dos personas que a poyaran en los trabajos C. Jessica Gómez González y Diego Aparicio Téllez

Fecha de elaboración de la minuta: | 18/07/2021 | **Elaboró:** | Carlos Ignacio Magos Ortiz

Habiendo tratado todos los asuntos anteriormente indicados, la presente MINUTA que consta de ____ fojas útiles, se da por concluida en la fecha de su elaboración y se comunica a las personas integrantes por medio de correo electrónico.

Nombre completo	Persona enterada		
	Sí	No	Sin confirmar
1. Carlos Ignacio Magos Ortiz	x		
2. Jessica Gómez González	x		
3. Diego Aparicio Téllez	x		
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			

Importante:

La presente Minuta se deberá entregar en copia simple a la Dirección Distrital que corresponda, dentro de los tres días siguientes a la celebración de la reunión que la origina. Agregar al presente documento, en copia simple, las impresiones de los correos electrónicos en los que las personas integrantes fueron comunicadas sobre la Minuta y, en su caso, las respuestas a dicha comunicación.