C O N V O C A T O R I A
A LA REUNIÓN DE TRABAJO DE LA COMISIÓN DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA

Unidad territorial:	EXHIPODROMO DE PERALVILLO

Clave:	15-012	**Dirección Distrital:**	09	**Demarcación territorial:**	CUAHUTEMOC

La presente convocatoria se expide con fundamento en lo establecido en los artículos 88 de la Ley de Participación Ciudadana de la Ciudad de México y, 28, 29, 30, 31, 32, 33 y 36 del Reglamento para el Funcionamiento interno de los Órganos de Representación previstos en la Ley de Participación Ciudadana de la Ciudad de México, y esta dirigida a las personas integrantes de la Comisión de Participación Comunitaria.

Número de reunión:	2	**Ordinaria**	X	**Extraordinaria**	

Para reuniones extraordinarias no se desarrollan asuntos generales.

Lugar:	MODULO DE ATENCION CIUDADANA C- CARUSO S/N ESQ. CON CALZADA LA RONDA
	COL. EX - HIPODROMO DE PERALVILLO

Fecha de la reunión:	Viernes 10 de septiembre de 2021	**Hora:**	11:00	*Se otorgarán 15 minutos de tolerancia para primera convocatoria y 15 minutos, en su caso, para segunda convocatoria*

Orden del día	
1	Lista de asistencia.
2	Lectura del proyecto de orden del día
3	Avances en las coordinaciones de trabajo
4	Avances en los presupuestos participativos 2020 y 2021
5	Asuntos generales
6	

Fecha de expedición:	Viernes 03 de septiembre de 2021	*Esta fecha debe considerar al menos 4 día previos a la fecha de la reunión, para el caso de extraordinarias, y 6 días previos para las ordinarias; lo anterior para garantizar su publicación en tiempo.*

Personas integrantes que convocan:
Deben convocar al menos 3 integrantes, excepto para las integraciones de 2 personas.

C. **Raquel Luna Martínez** Nombre	C. **Beatriz Medina Escamilla** Nombre	C. **Adriana Rea Pérez** Nombre
C. **Mario Gómez Valencia** Nombre	C. **Rodolfo C. Mora Rodríguez** Nombre	C. **Estela Leticia Mercado Quintanilla** Nombre
C. **Miguel Ángel Aranda Urbano** Nombre	C. **Pablo Núñez Arzola** Nombre	C. **Gerardo López García** Nombre

Importante:
La presente Convocatoria se deberá entregar en copia simple a la Dirección Distrital que corresponda, por lo menos 3 días si se tratará de una reunión extraordinaria y 5 días si es una reunión ordinaria, previos a la celebración de la reunión, para su publicación en la Plataforma. Agregar al presente documento, en copia simple, las impresiones de los correos electrónicos en los que las personas integrantes fueron comunicadas sobre la Convocatoria y, en su caso, las respuestas a dicha comunicación.