

# CONVOCATORIA

## A LA REUNIÓN DE INSACULACIÓN DE LA COMISIÓN DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA

**Unidad territorial:** LA JOYA

**Clave:** 05-102 | **Dirección Distrital:** 06 | **Demarcación territorial:** Gustavo A. Madero

La presente convocatoria se expide con fundamento en lo establecido en los artículos 88 96 y 114 de la Ley de Participación Ciudadana de la Ciudad de México y, 22, 23, 31, 32, 33 y 34 del Reglamento para el Funcionamiento interno de los Órganos de Representación previstos en la Ley de Participación Ciudadana de la Ciudad de México, y esta dirigida a las personas integrantes de la Comisión de Participación Comunitaria.

**Número de reunión:** PRIMERA EXTRAORDINARIA | **Ordinaria**  | **Extraordinaria**

*Para reuniones extraordinarias no se desarrollan asuntos generales.*

**Lugar:** VÍA PÚBLICA, CALLE NORTE 74 ESQUINA ORIENTE 85

**Fecha de la reunión:** 10-JULIO-2021 | **Hora:** 10:00 | *Se otorgarán 15 minutos de tolerancia para primera convocatoria y 15 minutos, en su caso, para segunda convocatoria*

### Orden del día

|   |  |
|---|--|
| 1 | Lectura y aprobación del orden del día   |
| 2 | Instalación de la COPACO LA JOYA   |
| 3 | Insaculación de la persona integrante que representará a la COPACO LA JOYA ante la Coordinadora de Participación Comunitaria |
| 4 | Insaculación de las personas que auxiliarán los trabajos internos de la COPACO LA JOYA                                       |
| 5 |  |
| 6 |  |
| 7 |  |
| 8 |  |

**Fecha de expedición:** 5 de Julio del 2021 | *Esta fecha debe considerar al menos 4 día previos a la fecha de la reunión, para el caso de extraordinarias, y 6 días previos para las ordinarias; lo anterior para garantizar su publicación en tiempo.*

### Personas integrantes que convocan:

*Deben convocar al menos 3 integrantes, excepto para las integraciones de 2 personas.*

C. Ana Jacqueline Núñez  
Ramírez

C. Rafael Ramírez Flores

C.

C. María del Carmen Arroyo  
Aguilera

C.

C.

C. Claudia Micaela Estévez  
Mejía

C.

C.

### Importante:

La presente Convocatoria se deberá entregar en copia simple a la Dirección Distrital que corresponda, por lo menos 3 días si se tratará de una reunión extraordinaria y 5 días si es una reunión ordinaria, previos a la celebración de la reunión, para su publicación en la Plataforma.