

# CONVOCATORIA A LA REUNIÓN DE INSACULACIÓN DE LA COMISIÓN DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA

Unidad territorial: **CUAUTEPEC EL ALTO (PBLO)**

Clave: **05-034** Dirección Distrital: **DD1** Demarcación territorial: **GUSTAVO A MADERO**

La presente convocatoria se expide con fundamento en lo establecido en los artículos 88, 96 y 114 de la Ley de Participación Ciudadana de la Ciudad de México y, 22, 23, 31, 32, 33 y 34 del Reglamento para el Funcionamiento interno de los Órganos de Representación previstos en la Ley de Participación Ciudadana de la Ciudad de México, y esta dirigida a las personas integrantes de la Comisión de Participación Comunitaria.

Número de reunión: **PRIMERA** Ordinaria  Extraordinaria

*Para reuniones extraordinarias no se desarrollan asuntos generales.*

Lugar: **REUNION VIRTUAL POR MEET**

Fecha de la reunión: **06-07-2021** Hora: **19:30** *Se otorgarán 15 minutos de tolerancia para primera convocatoria y 15 minutos, en su caso, para segunda convocatoria*

## Orden del día

1	<b>BIENVENIDA</b>
2	<b>LECTURA Y APROBACION DEL ORDEN DEL DÍA</b>
3	<b>REALIZACIÓN DE INSACULACIÓN DE REPRESENTANTE Y AUXILIARES</b>
4	<b>PUNTOS ADICIONALES A TRATAR</b>
5	<b>LLENADO DE LA MINUTA DE LA REUNIÓN DE LA INSACULACIÓN</b>
6	<b>AGRADECIMIENTO</b>
7	
8	

Fecha de expedición: **30-06-2021** *Esta fecha debe considerar al menos 4 día previos a la fecha de la reunión, para el caso de extraordinarias, y 6 días previos para las ordinarias; lo anterior para garantizar su publicación en tiempo.*

### Personas integrantes que convocan:

*Deben convocar al menos 3 integrantes, excepto para las integraciones de 2 personas.*

C.	<b>MA DE LOURDES TINOCO PUERTO</b> Nombre	C.	<b>CLARA CRUZ MONTOYA CARBALLIDO</b> Nombre	C.	<b>KISAY BEATRIZ FLORES MONTOYA</b> Nombre
C.	<b>CRISTOPHER COHEN MONTOYA</b> Nombre	C.	<b>MARIO HERNANDEZ RAMIREZ</b> Nombre	C.	<b>SUSANA ORTIZ CASTAÑEDA</b> Nombre
C.	Nombre	C.	Nombre	C.	Nombre

### Importante:

La presente Convocatoria se deberá entregar en copia simple a la Dirección Distrital que corresponda, por lo menos 3 días si se tratará de una reunión extraordinaria y 5 días si es una reunión ordinaria, previos a la celebración de la reunión, para su publicación en la Plataforma. Agregar al presente documento, en copia simple, las impresiones de los correos electrónicos en los que las personas integrantes fueron comunicadas sobre la Convocatoria y, en su caso, las respuestas a dicha comunicación.