

# CONVOCATORIA

## A LA REUNIÓN DE INSACULACIÓN DE LA COMISIÓN DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA

**Unidad territorial:** C T M ARAGON AMPLIACION (U)

**Clave:** 05-015    **Dirección Distrital:** 06    **Demarcación territorial:** Gustavo A. Madero

La presente convocatoria se expide con fundamento en lo establecido en los artículos 88 96 y 114 de la Ley de Participación Ciudadana de la Ciudad de México y, 22, 23, 31, 32, 33 y 34 del Reglamento para el Funcionamiento interno de los Órganos de Representación previstos en la Ley de Participación Ciudadana de la Ciudad de México, y está dirigida a las personas integrantes de la Comisión de Participación Comunitaria.

**Número de reunión:** Primera Extraordinaria     Ordinaria     Extraordinaria     X

*Para reuniones extraordinarias no se desarrollan asuntos generales.*

**Lugar:** Presencial

**Fecha de la reunión:** 7-julio-2021    **Hora:** 18:00    *Se otorgarán 15 minutos de tolerancia para primera convocatoria y 15 minutos, en su caso, para segunda convocatoria*

### Orden del día

1	Lectura y aprobación del Orden del día
2	Instalación de la COPACO C T M ARAGON AMPLIACION (U)
3	Insaculación de la persona integrante que representará a la COPACO C T M ARAGON AMPLIACION (U) ante la Coordinadora de Participación Comunitaria
4	Insaculación de las personas que auxiliarán los trabajos internos de la COPACO C T M ARAGON AMPLIACION (U)
5	
6	
7	
8	

**Fecha de expedición:** 30-junio-2021    *Esta fecha debe considerar al menos 4 día previos a la fecha de la reunión, para el caso de extraordinarias, y 6 días previos para las ordinarias; lo anterior para garantizar su publicación en tiempo.*

### Personas integrantes que convocan:

*Deben convocar al menos 3 integrantes, excepto para las integraciones de 2 personas.*

C. Patricia García Contreras    C. \_\_\_\_\_    C. \_\_\_\_\_

C. Gerardo García Contreras    C. \_\_\_\_\_    C. \_\_\_\_\_

C. Leticia Navarro Hernández    C. \_\_\_\_\_    C. \_\_\_\_\_

### Importante:

La presente Convocatoria se deberá entregar en copia simple a la Dirección Distrital que corresponda, por lo menos 3 días si se tratará de una reunión extraordinaria y 5 días si es una reunión ordinaria, previos a la celebración de la reunión, para su publicación en la Plataforma.