

# CONVOCATORIA A LA REUNIÓN DE INSACULACIÓN DE LA COMISIÓN DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA

**Unidad territorial:** ECOLÓGICA NOVEDADES IMPACTO (U HAB)

**Clave:** 02-020    **Dirección Distrital:** 03    **Demarcación territorial:** Azcapotzalco

La presente convocatoria se expide con fundamento en lo establecido en los artículos 88 96 y 114 de la Ley de Participación Ciudadana de la Ciudad de México y, 22, 23, 31, 32, 33 y 34 del Reglamento para el Funcionamiento interno de los Órganos de Representación previstos en la Ley de Participación Ciudadana de la Ciudad de México, y está dirigida a las personas integrantes de la Comisión de Participación Comunitaria.

**Número de reunión:** 2    **Ordinaria**     **Extraordinaria**

*Para reuniones extraordinarias no se desarrollan asuntos generales.*

**Lugar:** Lugar público. Eje 5 Norte

**Fecha de la reunión:** 10/07/2021    **Hora:** 11:00    *Se otorgarán 15 minutos de tolerancia para primera convocatoria y 15 minutos, en su caso, para segunda convocatoria*

### Orden del día

1	Pase de lista de asistentes
2	Aprobación del orden del día
3	Aprobación de la minuta de la sesión anterior
4	Procedimiento de insaculación del nuevo o nueva Representante
5	Elección de auxiliares 1 y 2
6	
7	
8	

**Fecha de expedición:** 26/06/21    *Esta fecha debe considerar al menos 4 día previos a la fecha de la reunión, para el caso de extraordinarias, y 6 días previos para las ordinarias; lo anterior para garantizar su publicación en tiempo.*

**Personas integrantes que convocan:**

*Deben convocar al menos 3 integrantes, excepto para las integraciones de 2 personas.*

C. Amanda Sánchez Padilla    C. Jessica J. Becerra González    C. María Estela Muñuzuri Franco  
Nombre y firma    Nombre y firma    Nombre y firma

C. \_\_\_\_\_    C. \_\_\_\_\_    C. \_\_\_\_\_  
Nombre y firma    Nombre y firma    Nombre y firma

C. \_\_\_\_\_    C. \_\_\_\_\_    C. \_\_\_\_\_  
Nombre y firma    Nombre y firma    Nombre y firma

**Importante:**

La presente Convocatoria se deberá entregar en copia simple a la Dirección Distrital que corresponda, por lo menos 3 días si se tratará de una reunión extraordinaria y 5 días si es una reunión ordinaria, previos a la celebración de la reunión, para su publicación en la Plataforma.